

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
Offerta formativa - approvazione Regolamenti corsi accademici	Approvazione corsi accademici di primo livello. Linee guida per regolamentare le attività di produzione e ricerca 2022-23	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Agosto 2024
Offerta formativa - miglioramento dell'offerta	Richiesta attivazione dei nuovi corsi di studio di secondo livello di basso tuba e composizione storico-musicologico. Richiesta attivazione master secondo livello in professore d'orchestra in collaborazione con orchestra Haydn e Conservatorio di Bolzano.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Popolazione studentesca - aumento degli iscritti ai corsi accademici con superamento del 50% rispetto all'anno accademico precedente	Principali azioni: - implementazione e riorganizzazione segreteria; - nuovi spazi studio; - aperture serali; - proposte di produzione di interesse e qualità; - implementazione sinergie con il territorio; - convenzioni con istituzioni di formazione musicale	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
Organizzazione della didattica - pubblicazione in agosto dell'orario delle attività delle materie collettive.	Scelta delle giornate settimanali dove collocare le attività d'insieme. Pubblicazione orario delle materie collettive prima dell'inizio dell'anno accademico.	4.azione conclusa
Servizi agli studenti e diritto allo studio - miglioramento servizi di segreteria.	Modifica del modello organizzativo degli uffici di segreteria e dei servizi ai docenti e agli studenti. Istituzione figura del coordinatore della didattica. Introduzione registro elettronico a livello di sperimentazione.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
Servizi agli studenti e diritto allo studio - miglioramento servizi agli studenti.	Numerosi momenti informativi, in particolare ai nuovi iscritti, per favorire e facilitare l'uso di procedure amministrative e la compilazione dei piani di studio. Attivazione supporto psicologico. Organizzazione prenotazione aule studio mediante miglioramento dell'APP MyBonporti. Implementazione dell'orientamento in entrata. Elaborazione del progetto di orientamento in uscita. E' in corso la contrattazione con le organizzazioni sindacali per l'apertura della sede centrale fino alle ore 22.00 per almeno tre giorni settimanali.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
Sedi e attrezzature - miglioramenti in atto	Consegna e apertura nuovo auditorium. In fase di attesa l'assegnazione di nuovi spazi del Conventino nella sede a Riva del Garda. E' in corso la contrattazione con le organizzazioni sindacali per l'apertura della sede centrale fino alle ore 22.00 per almeno tre giorni settimanali.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
Internazionalizzazione - miglioramenti	Aumento degli studenti in uscita e dei docenti in entrata. Approvazione della proposta di ospitare e organizzare presso il Bonporti l'assemblea annuale dei rappresentanti dell'associazione dei conservatori europei.	4.azione conclusa
Ricerca e Terza Missione - attività implementate	Convenzione con il soggetto territoriale di ricerca FBK, e con l'Università di Verona, che si affianca alla decennale convenzione con l'UniTN preliminari a varie iniziative dedicate alla ricerca.	4.azione conclusa
Digitalizzazione e trasparenza - miglioramento processi di digitalizzazione e trasparenza.	Pubblicazione nuovo sito istituzionale, con l'utilizzo del nuovo font (Easy Reading) che facilita la lettura anche ai dislessici. Inizio traduzione dei contenuti in tedesco e inglese. Miglioramento APP MyBonporti.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Servizi agli studenti Il NdV rileva che: - permangono discordanze tra gli orari richiesti per l'utilizzo delle aule e quelli concessi; - le aule non sempre sono sufficientemente spaziose per le lezioni collettive; - si verificano casi di sovrapposizione delle lezioni; - manca un servizio di orientamento in uscita; - è richiesto un ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca.	Pur annotando apprezzati miglioramenti, la consulta degli studenti suggerisce di implementare i servizi dell'APP MyBonporti, ivi compresa la prenotazione delle aule; Il NdV suggerisce di: - dare maggiore attenzione alla dimensione degli spazi dedicati alle lezioni collettive, a volte non adeguati al numero degli studenti; - migliorare l'intesa, la comunicazione e la collaborazione tra docenti in merito al rispetto degli orari di lezione evitando le sovrapposizioni; - migliorare le azioni di orientamento in entrata e soprattutto in uscita, con particolare riguardo all'inserimento nel mondo del lavoro.
Sedi e attrezzature Il NdV rileva che: - finestre a soffitto non funzionanti e difetti all'impianto di illuminazione in alcune aule; - assenza rete internet del piano -1 della sede di Trento e permanere della impossibilità di accesso a internet negli spazi extra-segreteria della sede di Riva del Garda; - manca uno spazio interno destinato a momenti di incontro e relax tra gli studenti	Il NdV suggerisce di - migliorare il controllo e la manutenzione delle aule; - provvedere all'adeguamento dell'estensione della rete nella sede di Trento e, urgentemente, alla implementazione e miglioramento del sistema di rete interno della sede di Riva del Garda, definendo le necessarie intese con l'ente proprietario dello stabile; - verificare e valutare la possibilità di individuare tale spazio nella struttura delle sedi del Conservatorio.
Digitalizzazione e trasparenza Il NdV rileva che: - permangono criticità relative al sito istituzionale	Il NdV suggerisce di - completare la traduzione in inglese e tedesco dei materiali pubblicati nel sito; - migliorare la dimensione e la forma della comunicazione delle varie aree del sito, spesso limitata a elencazioni; - migliorare la puntualità nella pubblicazione dei documenti; - migliorare i processi di controllo del costante aggiornamento del sito in ogni sua area.
Ricerca e Terza Missione Il NdV rileva che: - il Conservatorio non ha ancora elaborato e adottato una propria definizione di Terza Missione; - non sono sempre definiti gli obiettivi della Ricerca; - le attività di ricerca scientifica ed artistica non sono adeguatamente monitorate e valutate in ordine ai risultati conseguiti.	Il NdV suggerisce di: - provvedere alla propria definizione di Terza Missione per favorire coerenza delle azioni e delle iniziative proposte; - attivare azioni di monitoraggio delle varie proposte ed iniziative e valutare i risultati conseguiti al fine di migliorare la programmazione dei piani successivi.
Istituzione Il NdV non ha a disposizione i documenti relativi a vision e mission; Il NdV rileva che alcuni incarichi sono vacanti.	Il NdV suggerisce: - di definire e precisare coerentemente con la mission i propri obiettivi formativi; - di tradurre sinteticamente la propria mission e gli obiettivi formativi in un documento da pubblicare nel sito istituzionale; - di completare il quadro degli incarichi e delle funzioni istituzionali.
Organizzazione della didattica Il NdV rileva che: - non sono sempre definiti gli obiettivi formativi; - una inadeguata richiesta del livello di competenza della lingua italiana (B1 per trienni e B2 per bienni); - non vengono sempre rispettati i due appelli previsti per ciascuna sessione di esami; - sono ancora insufficienti le informazioni relative ai programmi dei singoli corsi di I e II livello, limitate ai soli esami di ammissione.	Il NdV, pertanto, suggerisce agli organi deputati: - di riflettere sugli obiettivi generali e su quelli di ciascun indirizzo di studi, provvedendo alla conseguente armonizzazione tra programmi didattici, piani di studio e produzione; - di adeguare il requisito della conoscenza della lingua italiana al livello B2, sia per i trienni che per i bienni accademici; - di prevedere e rispettare il calendario degli esami nell'articolazione di due appelli per sessione; - di pubblicare i programmi di studio di tutte le discipline e il programma della prova finale di ciascun corso accademico.
Personale Il NdV rileva che: - i docenti non hanno ricevuto comunicazione scritta relativamente all'attribuzione di eventuali ore aggiuntive; - non è stato predisposto un piano di aggiornamento della formazione docente.	Il NdV suggerisce agli organi competenti: - di comunicare ai docenti l'attribuzione di eventuali ore aggiuntive, preventivamente, e per iscritto; - di organizzare corsi di aggiornamento per il personale ATA relativamente ai processi di lavoro ove siano segnalate criticità; - di organizzare corsi di aggiornamento anche per i docenti, previa un'indagine adeguata dei bisogni, utilizzando ove opportuno e possibile i servizi offerti anche dalle numerose agenzie presenti sul territorio.
Il NdV rileva che la documentazione prodotta e messa a disposizione in piattaforma per redigere la propria relazione annuale è spesso insufficiente, a volte obsoleta e riferita ad anni accademici diversi da quello in esame e anche inadeguata al fine di fornire chiare informazioni. Anche la forma è imprecisa.	Il NdV chiede: - completezza di documentazione; - maggiore precisione nel caricare i documenti richiesti in ordine alla pertinenza dell'anno in esame; Il NdV, inoltre, suggerisce: - di curare e migliorare la presentazione dei documenti sia in merito ad una adeguata ricchezza di dati e informazioni sia sotto l'aspetto formale, documentando l'ufficialità di tali documenti con l'uso di carta intestata.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.conservatorio.tn.it/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

azioni_di_miglioramento_implementate_nel_corso_nell'a.a._di_riferimento_della_Relazione.docx.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Le finalità, che consentono di comprendere vision e mission dell'Istituzione, sono indicate nell'art. 2 dello Statuto. Il NdV non ha a disposizione altri documenti relativi a vision e mission. Il NdV, pertanto, suggerisce di definire e precisare coerentemente con la mission i propri obiettivi formativi. Il NdV suggerisce, inoltre, di tradurre sinteticamente la propria mission e gli obiettivi formativi in un documento da pubblicare nel sito istituzionale.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

L'impostazione organizzativa, le scelte strategiche e molte azioni ed iniziative del Conservatorio, di cui in particolare alla relazione del direttore, documentano processi di miglioramento e l'intenzione di promuovere varie iniziative atte alla realizzazione di quanto esplicitato nelle finalità.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Il NdV, benché vi siano ancora alcuni aspetti di criticità, valuta sostanzialmente in modo positivo i tratti di miglioramento nella organizzazione dell'Istituzione, in particolare per ciò che attiene l'ampliamento dell'organico e i servizi di segreteria. Per quanto riguarda l'ulteriore affidamento di compiti e/o deleghe a figure interne nell'ottica di ampliamento del modello organizzativo centrato sulla responsabilità distribuita, il NdV rileva che parecchi debbano ancora essere assegnati. Suggerisce pertanto di provvedere al completamento del modello organizzativo interno.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

www.conservatorio.tn.it

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.conservatorio.tn.it/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.conservatorio.tn.it/struttura-organizzativa/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

Istituto di Alta Formazione Musicale, nato dal preesistente Liceo Musicale. Orientato verso la formazione musicale Accademica, vede ogni anno un crescente numero di richieste di ammissione ai percorsi di primo e secondo livello. La formazione pre-afam, a cui si accede con selezione meritocratica, è volta a creare le competenze una l'ammissione ai percorsi triennali.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.conservatorio.tn.it/struttura-organizzativa/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Presidente nominato in data 10 giugno 2022 da parte della Giunta Provinciale (scadenza precedente 28 aprile 2022) Nomina nuovo Nucleo di Valutazione in data 27 giugno 2022 (scadenza in data 26 giugno 2025)

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.conservatorio.tn.it/normativa-distituto/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Nessuna

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione_direttore.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa del Conservatorio è molto ricca (52 corsi per il triennio - 57 corsi per il biennio). L'offerta, ben articolata, risulta equamente distribuita tra i vari Dipartimenti ed è del tutto aderente agli obiettivi istituzionali, alla vocazione formativa e alle finalità dell'istituto. Con la proposta di attivazione di ulteriori corsi accademici, di master e con iniziative di ricerca e produzione, il conservatorio migliora la sua capacità di rispondere alle esigenze formative degli studenti sia italiani che stranieri, nonché all'interesse culturale/musicale del territorio nell'ottica di Terza Missione..

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Il NdV ritiene che, a fronte di un'offerta formativa esaustiva in vari settori della musica (dal jazz alla musica antica, dalla composizione alle nuove tecnologie, per non tralasciare la pratica strumentale tradizionale e la Didattica), permangano ancora alcune criticità già segnalate nella scorsa relazione e quindi suggerisce all'Istituzione di sviluppare adeguate politiche di informazione e/o rilancio, sia utilizzando i media che organizzando incontri, open days e concerti dedicati ai settori e agli strumenti i cui corsi non hanno ancora suscitato l'interesse degli studenti. Il NdV valuta positivamente le revisioni dei piani di studio obsoleti e l'iter compiuto per determinarne i nuovi indirizzi (consultazione con i Dipartimenti, istituzione di un tavolo di lavoro, delibere degli organi istituzionali).

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

L'istituto non ha chiesto l'attivazione di nuovi corsi e non ne ha soppresso alcuno. Il NdV valuta positivamente la richiesta di attivazione di un triennio in direzione d'orchestra e di un master in professore d'orchestra, di cui alla relazione del direttore.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in BASSO TUBA	Basso tuba
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musicologia
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso

Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Primo Livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Trombone Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Violino Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music
Diploma Accademico di Primo Livello in LIUTO	Liuto
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Eufonio
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in BASSO TUBA	Basso tuba
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Liturgico
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione per teatro e cinema
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica dello strumento
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto barocco e classico
Diploma Accademico di Secondo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tromba jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Trombone jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Violino jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music
Diploma Accademico di Secondo Livello in LIUTO	Liuto
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Nuove tecnologie e Multimedialità

Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Eufonio
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	2	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	6	0	3	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL53	VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	5	0	3	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	2	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	1	0	0	0

TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	1	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	2	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	2	0	1	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	2	0	2	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	5	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	4	0	2	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	0	0	0	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL30	LIUTO	Liuto	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL29	FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL25	FAGOTTO	Fagotto barocco e classico	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	1	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	1	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	4	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	0	0	0	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	4	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	2	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	8	0	6	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musicologia	9	0	2	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	1	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	3	0	2	1

				accademico 1L							
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	2	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	2	0	0	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	20	0	8	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	3	1	0	4
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	5	1	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	24	1	7	3
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	4	1	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	5	1	2	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	10	1	2	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	13	1	5	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	1	1	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	3	2	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	6	3	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL67	JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music	31	4	4	3
TNST010005	7288	CON	TRENTO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	24	4	8	4
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	5	0	1	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	0	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL23	TROMBONE	Eufonio	0	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	0	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	2	1	1	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	2	1	1	2
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	4	1	1	0

TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	2	1	1	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	6	1	3	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	2	1	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	5	2	1	1

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	1	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL04	BASSO TUBA	Basso tuba	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	5	1	1	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	0	0	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	1	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	4	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	1	0	1	0

TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	0	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Liturgico	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	1	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	14	1	5	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica dello strumento	3	1	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL23	TROMBONE	Eufonio	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	2	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL25	FAGOTTO	Fagotto barocco e classico	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26	FISARMONICA	Fisarmonica	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	2	0	1	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL29	FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL30	LIUTO	Liuto	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	1	0	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	6	1	3	6
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio	AFAM_Corso	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	1	0	0	2

				Bonporti	Diploma accademico 2L							
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	0	0	0	1
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	3	1	2	2
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	3	0	3	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	2	0	2	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	2	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	1	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	1	0	1	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL53	VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	0	0	0	0
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma	DCSL54	VIOLINO	Violino	3	0	2	0

					accademico 2L								
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL56	JAZZ	Violino jazz	0	0	0	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	1	0	1	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	1	0	0	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	1	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL67	JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music	14	2	5	1	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme	12	1	4	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL99	MUSICA ELETTRONICA	Nuove tecnologie e Multimedialità	0	0	0	0	
TNST010005	7288	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL99	COMPOSIZIONE	Composizione per teatro e cinema	1	1	0	1	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	6	0	4	2	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	4	0	4	0	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	1	0	1	2	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	0	0	0	0	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	0	0	0	0	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	2	0	1	0	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	0	0	0	0	
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0	

TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	2	0	2	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	0	0
TNST010016	7288	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera	0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Arpa	1	1	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Canto	5	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Chitarra	3	0	0	1
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Clarinetto	2	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Composizione	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Contrabbasso	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Flauto	9	0	2	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Flauto dolce	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Jazz	3	0	3	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Liuto	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Musica Elettronica	1	0	0	0

TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Oboe	2	1	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Organo e composizione organistica	2	0	1	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Pianoforte	8	0	2	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Popular Music	1	0	1	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Saxofono	3	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Strumenti a percussione	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Tromba	1	0	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Violino	2	1	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	pre-AFAM	Violoncello	6	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Canto	4	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Canto rinascimentale barocco	1	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Chitarra	1	0	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Clarinetto	1	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Fisarmonica	1	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Flauto	2	1	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Violino	5	2	1	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	pre-AFAM	Violoncello	1	0	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Accordo di programma PAT Trento

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

DCPL01 DCPL09 DCPL54 DCPL52 DCPL57 DCPL16 DCPL26 DCPL38 DCPL44 DCPL31 DCPL39 DCPL03 DCPL05 DCPL07 DCPL10 DCPL12 DCPL64 DCPL17 DCPL40 DCPL42 DCPL45 DCPL47 DCPL50 DCPL56 DCPL34 DCPL27 DCPL36 DCPL11 DCPL24 DCPL41 DCPL19 DCPL46 DCPL23 DCPL49 DCPL04 DCPL15 DCPL33 DCPL43 DCPL22 DCPL21 DCPL28 DCPL29 DCPL55 DCPL58 DCPL53 DCPL30 DCPL25

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Revisione piano di studio obsoleti con maggiore declinazione alle pratiche di indirizzo. Parere consultivo degli organi di dipartimento. Costituzione di un tavolo di lavoro per la revisione dei piani di studio. Approvazione da parte degli organi di governo (C.A. C.d.A.)

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessuno

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Attività di masteclass e produzione, attività di ricerca	Produzione e ricerca	Durante l'anno sono stati attivati progetti di produzione e ricerca approvati dagli organi di governo.

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

La maggior parte degli studenti proviene dal Trentino o da regioni limitrofe. Il NdV rileva come sia notevolmente aumentata la popolazione studentesca straniera grazie anche ai 21 studenti ucraini che il Conservatorio ha, lodevolmente, immatricolato. Gli studenti hanno, per lo più, un'età compresa tra i 20 e i 24 anni, anche se è in significativo aumento il numero degli iscritti over 30. Nel primo caso, si tratta di studenti che sono iscritti anche ad un corso universitario, mentre nel secondo, trattandosi presumibilmente di studenti-lavoratori, è indicativo il ricorso alla frequenza al tempo parziale. Nell'aa 2021-2022 sono aumentati gli iscritti sia ai corsi di I e II livello che ai corsi propedeutici; l'aumento è quantificabile in un 5% circa a Trento e in un significativo 30/40% a Riva del Garda, rispetto ai numeri registrati l'anno accademico precedente, ottenendo con ciò un ulteriore miglioramento in ordine all'obiettivo da alcuni anni perseguito dall'Istituzione (superare il 50% di accademici). Infatti, gli studenti iscritti ai corsi propedeutici sono complessivamente 256 (pari al 42,2%) e quelli iscritti ai corsi accademici sono 350 (pari al 57,8%). Significativo anche il numero degli iscritti ai corsi di base: 114. Le due sedi registrano, invece, la medesima percentuale di diplomati corrispondente al 20% degli iscritti al biennio ed al 10 % degli iscritti al triennio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	01	PIEMONTE	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	02	VALLE D'AOSTA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	03	LOMBARDIA	12	12	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	235	190	45
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	05	VENETO	36	32	4
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	4	4	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	07	LIGURIA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	08	EMILIA ROMAGNA	4	4	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	09	TOSCANA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	10	UMBRIA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	11	MARCHE	2	2	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	12	LAZIO	5	5	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	13	ABRUZZO	2	2	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	14	MOLISE	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	15	CAMPANIA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	16	PUGLIA	2	2	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	17	BASILICATA	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	18	CALABRIA	3	2	1
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	19	SICILIA	2	2	0

TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	20	SARDEGNA	0	0	0		
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	21	Residenti all'Estero	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	01	PIEMONTE	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	02	VALLE D'AOSTA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	03	LOMBARDIA	3	3	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	38	23	15		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	05	VENETO	6	6	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	07	LIGURIA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	08	EMILIA ROMAGNA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	09	TOSCANA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	10	UMBRIA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	11	MARCHE	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	12	LAZIO	1	1	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	13	ABRUZZO	1	1	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	14	MOLISE	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	15	CAMPANIA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	16	PUGLIA	1	1	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	17	BASILICATA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	18	CALABRIA	2	1	1		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	19	SICILIA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	20	SARDEGNA	0	0	0		
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	21	Residenti all'Estero	0	0	0		

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE	PAESE	ISCRITTI	DI CUI	DI CUI	DI CUI	DI CUI V.	DI CUI
--------	------	--------	---------------	--------	-------	----------	--------	--------	--------	-----------	--------

MECCANOGRAFICO				PROVENIENZA	ESTERO	STRANIERI	TRIENNIO	BIENNIO	CU+POST-DIPLOMA	O. SUP.	PRE-ACC
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	201	Albania	4	1	3	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	605	Brasile	3	2	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	606	Cile	1	1	0	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	314	Cina	3	2	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	314	Cina	2	1	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	608	Colombia	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	514	Cuba	1	0	0	0	0	1
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	323	Filippine	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	215	Francia	1	1	0	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	360	Georgia	1	1	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	216	Germania	3	3	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	330	India	1	1	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	332	Iran	1	1	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	224	Jugoslavia (Serbia-Montenegro)	1	1	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	254	Moldavia	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	614	Paraguay	2	2	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	235	Romania	2	0	0	0	0	2
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	245	Russia, Federazione	3	1	2	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	245	Russia, Federazione	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	271	Serbia, Repubblica di	1	1	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	239	Spagna	2	0	2	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	241	Svizzera	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	351	Turchia	1	1	0	0	0	0

TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	243	Ucraina	1	0	1	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	243	Ucraina	21	18	2	0	0	1
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	353	Vietnam	1	1	0	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	30 anni e oltre	54	26	26	0	0	0	2
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 12 a 14 anni	3	0	0	0	0	0	3
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 15 a 17 anni	39	14	0	0	0	0	25
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 18 a 19 anni	62	44	1	0	0	0	17
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 20 a 24 anni	154	115	33	0	0	0	6
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 25 a 29 anni	48	19	28	0	0	0	1
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	30 anni e oltre	11	2	6	0	0	0	3
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 12 a 14 anni	1	0	0	0	0	0	1
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 15 a 17 anni	7	1	0	0	0	0	6
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 18 a 19 anni	9	4	0	0	0	0	5
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 20 a 24 anni	23	18	4	0	0	0	1
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 25 a 29 anni	9	4	5	0	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	30 anni e oltre	14	2
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 12 a 14 anni	0	0

TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 15 a 17 anni	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 18 a 19 anni	0	4
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 20 a 24 anni	4	38
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	da 25 a 29 anni	3	5
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	fino a 11 anni	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	30 anni e oltre	0	1
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 12 a 14 anni	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 15 a 17 anni	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 18 a 19 anni	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 20 a 24 anni	0	3
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	da 25 a 29 anni	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
					ISCRITTI	IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	218	68	21	35
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	88	36	11	24
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	0	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	preAFAM Corsi Formazione di base	93			
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	preAFAM Corsi Propedeutici	54	4	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	111			
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	29	9	8	3
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	15	12	0	4
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	0	0	0	1
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	preAFAM Corsi Formazione di base	21			
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	preAFAM Corsi Propedeutici	16	7	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	36			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'incontro tra il NdV e i coordinatori dei Dipartimenti del Conservatorio ha evidenziato due aspetti importanti: 1. la necessità che il Conservatorio chiarisca gli obiettivi formativi generali e, coerentemente, quelli di ciascun corso; 2. la necessità che la produzione - molto importante per la formazione degli studenti - si armonizzi con la didattica, scaturisca dalla didattica, con l'obiettivo comune di avviare gli studenti alla professione. I coordinatori hanno valutato positivamente l'attività di produzione del Conservatorio, rilevando però che essa non è sempre adeguatamente pubblicizzata, in particolare sul sito. In merito all'organizzazione della didattica, infine, i coordinatori chiedono maggior efficienza e una migliore comunicazione con gli organi di governo (Consiglio Accademico e Consiglio di amministrazione) e tra docenti e personale amministrativo. Il NdV, pertanto, suggerisce agli organi deputati di riflettere sugli obiettivi generali e su quelli di ciascun indirizzo di studi, provvedendo alla conseguente armonizzazione tra programmi didattici, piani di studio e produzione.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Le informazioni riportate nel Regolamento didattico sono adeguate. Il NdV in riferimento al punto 3.8 del Manifesto degli studi, rileva come discrezionale la delibera del consiglio accademico del 5 aprile 2019 relativa ai livelli di competenza della lingua italiana degli studenti internazionali, in cui si chiede un livello pari o superiore al B1 per il triennio e B2 per il biennio. La circolare del Ministero dell'Università e della ricerca, infatti, stabilisce anche per l'aa cui si riferisce questa relazione, che il livello di conoscenza della lingua italiana sia almeno pari al B2 senza distinzione tra I e II livello. Il NdV suggerisce di modificare e adeguare la delibera di cui sopra agli standard indicati dalla circolare ministeriale. Come già rilevato dal Nucleo nella scorsa relazione, sono ancora insufficienti le informazioni relative ai programmi dei singoli corsi di I e II livello, limitate ai soli esami di ammissione. Si rinnova l'invito a pubblicare i programmi di studio di tutte le discipline e il programma della prova finale di ciascun corso accademico.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il calendario didattico è coerentemente articolato in semestri. Nel complesso l'organizzazione della didattica è migliorata, ma richiede alcuni importanti ulteriori correttivi quali la pubblicazione tempestiva: - del calendario completo delle materie collettive; - del calendario degli esami di profitto, nelle sessioni e per tutti gli appelli previsti. A proposito del calendario delle materie collettive, il NdV invita gli organi competenti a vigilare che esso venga applicato e modificato solo su richiesta degli studenti, e, comunque, concordemente con gli studenti interessati. Il NdV ribadisce la necessità che vengano effettivamente programmati e svolti dai docenti i previsti due appelli per ciascuna sessione di esami.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il NdV ritiene che l'Istituzione abbia adottato misure adeguate a fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19, applicando correttamente le direttive del competente Ministero. Il NdV valuta, inoltre, positivamente gli sforzi per dotare docenti e studenti di strumenti tecnologici innovativi: l'uso, seppure facoltativo, del registro elettronico, la verbalizzazione digitalizzata degli esami di ammissione, la verbalizzazione digitalizzata degli esami di profitto, la rilevazione informatica delle presenze, la possibilità di prenotare online le aule-studio e, fra tutte, le dotazioni audio-video di cui è stato provvisto il nuovo auditorium.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure di iscrizione agli esami di ammissione sono sufficientemente complete. Relativamente alla prova finale, il NdV rileva che le indicazioni ad oggi pubblicate sul sito sono obsolete. Il NdV, al fine di diffondere una corretta informazione e di non generare difficoltà agli studenti, suggerisce di controllare e aggiornare costantemente quanto pubblicato. L'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali nel sito dell'Istituzione non è sufficientemente evidenziato: in particolare il NdV ritiene che dovrebbe essere chiarito agli studenti internazionali che intendano sostenere l'esame di ammissione ad uno dei corsi del Conservatorio, che la prova di accertamento della conoscenza della lingua italiana (di livello B2 sia per il I che per il II livello) è preliminare alle prove pratiche e che, se di esito negativo, sarà causa di impedimento al sostenimento delle stesse.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Conservatorio Bonporti ha sempre mostrato sensibilità nei confronti degli studenti con disabilità, prevedendo nel proprio organico un referente espressamente dedicato all'inclusione ed integrazione studenti/docenti. Il NdV, considerando molto positiva l'attenzione riservata dall'Istituzione agli studenti con disabilità, suggerisce di proporre e organizzare iniziative formative di aggiornamento che favoriscano le competenze didattiche e metodologiche dei docenti interessati e coinvolti nella formazione di detti studenti. Il NdV valuta positivamente l'acquisto di poltrone sensoriali e di una pedana sensoriale, di tastiere tattili e di software dedicati, nonché la costituzione di un fondo Braille. Infine, gli studenti con disabilità possono godere di agevolazioni economiche e fiscali.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento-didattico.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. REGOLAMENTO-DIDATTICO.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/05/Manifesto_degli-studi_2022-2023-approvato.pdf

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.conservatorio.tn.it/convocazioni/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://conservatorio.tn.it/esami/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

https://conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/08/Calendario_accademico_22-23.pdf

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

<https://www.conservatorio.tn.it/emergenza-coronavirus/>

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Registro elettronico Verbalizzazione digitalizzata degli esami di ammissione Verbalizzazione digitalizzata degli esami di profitto Rilevazione informatica delle presenze Didattica on line

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

LIVELLO LINGUISTICO RICHIESTO Per il superamento della prova in oggetto è richiesto il livello B1 per i Diplomi di laurea triennali e B2 per i Diplomi di laurea magistrali

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

<https://www.conservatorio.tn.it/lingua-straniera/>

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Poltrone sensoriali Pedana sensoriale Fondo Braille Borse di studio Esonero tasse Tastiere tattili Software mappe concettuali

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

<https://www.conservatorio.tn.it/iscrizione-alla-prova-finale-di-laurea-e-presentazione-tesi/>

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

L'organico docente attuale, recentemente ampliato, ha permesso di migliorare l'adeguatezza dell'offerta formativa dell'Istituzione. Nell'anno accademico in esame è stato notevolmente implementato anche l'organico del personale non docente, fatto positivo che ha favorito un miglioramento nell'organizzazione degli uffici e dei servizi. Il NdV valuta positivamente tali processi. Il NdV rileva peraltro che il report allegato a questa sezione non è chiaramente interpretabile e non dà alcuna indicazione sulla distribuzione delle varie cattedre nelle due sedi e sulla collocazione e l'impiego delle risorse umane.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure di reclutamento sono correttamente impostate e adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure di affidamento degli incarichi di docenza extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive sono state applicate correttamente. Il NdV suggerisce agli organi competenti di comunicare ai docenti l'attribuzione di eventuali ore aggiuntive, preventivamente, e per iscritto.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il Piano di formazione per il personale non docente è consistito in due iniziative atte a migliorare il clima interno e l'efficacia dei processi di lavoro in segreteria. I ruoli apicali del Conservatorio hanno partecipato ad un corso formativo al fine di aggiornare le proprie conoscenze e competenze in ordine ai processi di miglioramento. Il NdV, rilevando che non è stato attivato alcun piano di formazione e aggiornamento per il personale docente, al fine di mantenere o implementare l'alto livello della qualità della didattica (come documentato dai questionari degli studenti) suggerisce di promuovere una rilevazione dei bisogni di aggiornamento e una conseguente, coerente ed organica azione formativa, ad adesione volontaria o obbligatoria secondo l'obiettivo da raggiungere, utilizzando dove opportuno e possibile i servizi offerti dalle numerose agenzie presenti anche sul territorio.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** **(campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	59	14	0	0
TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	59	14	20	2588
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	25	5	0	0
TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	25	5	20	2588

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.conservatorio.tn.it/albo-pretorio/ sezione bandi di concorso>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; report_CoCoCo.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Deliberazione_9_23_-_Organico_anno_accademico_2023-24-signed.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	05	Direttore Amministrativo	0	1	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	1	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	24	Collaboratore	0	0	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	25	Assistente	6	2	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	29	Coadiutore	11	4	0
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	40	Altro	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	05	Direttore Amministrativo	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	24	Collaboratore	0	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	25	Assistente	3	1	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	29	Coadiutore	4	0	0
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Presenza del docente bibliotecario e di collaboratore incaricato tramite cooperativa di servizi appositamente individuata e con competenze specifiche.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Nessun personale con i requisiti richiesti. Servizio svolto da Trentino Digitale, società della Provincia Autonoma di Trento che fornisce tutti i sistemi in ambito provinciale.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Bando comparativo per docenti esterni. Incarico di docenza, su segnalazione del dipartimento e con deliberazione del Consiglio Accademico per docenti interni

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

1. Ad approvazione del piano avvenuta, il Direttore provvede a dare pubblicità riguardo alle attività didattiche da coprire in modo da consentire ai professori interessati in servizio presso il Conservatorio, anche non titolari della disciplina da rivestire, ma in possesso di titoli comprovanti un'adeguata competenza a svolgere l'insegnamento, di presentare alla Direzione del Conservatorio, per il tramite del Dipartimento, la richiesta di attribuzione dell'incarico. 2. Nel caso di particolari esigenze didattiche e per assicurare l'arricchimento delle esperienze esistenti il Conservatorio può anche considerare la possibilità di avvalersi, per l'affidamento delle ore didattiche aggiuntive programmate, di docenti con contratto di collaborazione, selezionati tramite graduatorie d'istituto nel rispetto dei principi di equità e buon andamento propri della Pubblica Amministrazione. Ai docenti con contratto di collaborazione non si applica il vincolo di cui all'art. 3, comma 1, lett. d del presente Regolamento. 3. Espletata la procedura di cui ai commi precedenti, la Direzione provvederà con proprio provvedimento ad assegnare le ore aggiuntive ai docenti interni od esterni al Conservatorio, precisando per ciascuno tutti i corsi di insegnamento (di titolarità e non) affidati per l'anno, con relativo impegno orario.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** **(campo sempre facoltativo)**

NON PREVISTA

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
Corsi_aggiornamento.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Il NdV valuta positivamente i servizi riservati dall'Istituzione agli studenti in ingresso: open days, webinar di orientamento in entrata, visite guidate alle strutture del Conservatorio, l'istituzione di uno sportello di tutoraggio presidiato da un docente-tutor e la possibilità di usufruire di una consulenza psicologica. Il riconoscimento CFA e l'eventuale attribuzione di debiti formativi in entrata sono chiaramente descritti sul sito. La lettura del Manifesto degli studi e dei documenti allegati evidenziano che il Conservatorio ha erogato a favore degli studenti 51 contratti di collaborazione a tempo parziale, fino ad un massimo di 200 ore, per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi dagli studenti. Queste iniziative hanno ricevuto adeguata pubblicità sul sito istituzionale. L'intervento della Regione ha permesso l'erogazione di ulteriori 29 borse di studio e l'assegnazione di 6 alloggi. Infine, il NdV rileva che molti studenti hanno goduto di esoneri totali o parziali dal pagamento dei contributi.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Gli studenti con disabilità e con DSA sono adeguatamente assistiti da un docente delegato alla disabilità e sono supportati da PDP (Piani Didattici Personalizzati) che si avvalgono dell'apporto di strumenti informatici e tecnologici. Il NdV rileva che nel sito istituzionale, alla pagina Erasmus, sono pubblicate in lingua inglese le informazioni utili e necessarie per gli studenti stranieri: costoro, inoltre, sono supportati dai loro colleghi della Consulta e, per quanto riguarda gli aspetti pratici, sono validamente aiutati sia dall'Opera universitaria che dal CLA dell'ateneo Trentino, che si occupa delle conoscenze e abilità linguistiche. L'avanzamento della carriera accademica dei singoli studenti è affidata al referente di ciascun corso di diploma, sentiti i Dipartimenti di appartenenza.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Il NdV prende atto che il Conservatorio nell'anno accademico in esame ha promosso un laboratorio sulle politiche del marketing culturale, promosso un'attività di orientamento con colloqui personali a cura del referente per l'orientamento e la pubblicazione sul sito web di bandi di lavoro. Pur valutando positivamente tali iniziative, il NdV suggerisce di dare maggiore e più tempestiva visibilità, inserendo l'informazione, a buon diritto e permanentemente, nella sezione "Servizi allo studio" del sito del Conservatorio, con link appositamente dedicati.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

I documenti prodotti dall'Istituzione testimoniano i molti rapporti di collaborazione stretti dal Conservatorio con Scuole, Enti, Istituzioni del territorio. Dalla lettura di tali documenti, peraltro, il NdV non è in grado di valutare l'adeguatezza dei tirocini e stage avviati o in essere.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il NdV constata che tutti gli studenti del Conservatorio di Trento che conseguono un Diploma Accademico ottengono automaticamente e senza costi aggiuntivi un Certificato di Supplemento al Diploma (DS), coerente con il modello sviluppato dalla Commissione Europea, Consiglio d'Europa e UNESCO.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV ritiene che i processi per l'accoglienza di studenti disabili e con DSA e quelli che richiedono le attività di orientamento e di supporto agli studenti stranieri siano sufficientemente curati nella loro progettazione e attuazione, inoltre, valuta con favore il fatto che gli studenti possano prenotare online le aule per lo studio. Il NdV ritiene altresì di suggerire ulteriore miglioramento e sviluppo dei processi che richiedono le attività di orientamento in uscita con particolare riguardo alla possibilità di inserimento nel mondo del lavoro. Il NdV, infine, raccomanda agli organi competenti di attivare il maggior numero possibile di tirocini e stage formativi, coinvolgendo gli studenti di diversi indirizzi, dandone adeguata e puntuale informazione sul sito.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
vdovets_ita.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
Vdovets_ita.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
Diploma_supplement_-_Conservatorio_F.A._Bonporti__di_Trento_e_Riva_del_Garda.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
022401022205	TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	27
022402022153	TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	0

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
022401022205	TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	24	2	52	0
022402022153	TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	2	0	7	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
022401022205	TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	0	0	50	0	0	0
022402022153	TNST010016	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	2	0	1	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
022401022205	TNST010005	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	29	0	0	6	0	0	0422	Opera Universitaria di Trento

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/05/Manifesto_degli-studi_2022-2023-approvato.pdf

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

<https://conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2019/09/Regolamento-riconoscimento-crediti.pdf>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
Riconoscimento-crediti-modulo-2021_(1).pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Open day Webinar di orientamento in entrata Visite guidate alle strutture Sportello di tutoraggio in entrata Opera universitaria Servizi allo studente

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/05/Manifesto_degli-studi_2022-2023-approvato.pdf

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Tutor studenti presente ogni giorno (9.00-13.00 e 13.30-18.30) Psicologa presente una volta in settimana (mercoledì ore 10.00-12.00)

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Referente per la disabilità Supporti didattici Supporti informatici e tecnologici

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Convenzioni con istituti primari e secondari di primo e secondo grado

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Convenzioni_con_enti_pubblici_e_privati.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento
conservatorio_RIVA_DELGARDA_-_LABA.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Laboratorio sulle politiche del marketing culturale Orientamento con colloqui personali da parte del referente per l'orientamento Masterclass con operatori del settore Pubblicazione sul sito web di bandi di lavoro

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/05/Manifesto_degli-studi_2022-2023-approvato.pdf

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

<https://www.conservatorio.tn.it/consulta-degli-studenti/>

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV rileva che il "Modulo Risorse edilizie" riporta dati superati, risultando quindi obsoleto; raccomanda pertanto agli organi competenti di produrre una documentazione aggiornata rispetto alle attuali sedi ed attrezzature. Ciò premesso, la consegna nell'aprile del 2022 dell'auditorium, dotato di ottima acustica e moderna strumentazione tecnologica, ha permesso di affinare l'offerta formativa ed artistica del Conservatorio di Trento, rendendolo più visibile all'intera comunità cittadina. L'auditorium, inoltre, viene giornalmente utilizzato per le attività didattiche dell'Istituto. L'Istituzione, inoltre, sta vagliando la possibilità di apertura serale (sino alle 22.00) per almeno tre giorni la settimana: il NdV valuta con favore questa possibilità per la sua ricaduta positiva sulla didattica e la produzione. Nella sede di Riva del Garda, invece, non sono ancora stati assegnati al Conservatorio gli spazi del Conventino. Tale situazione limita non poco l'attività didattica e di produzione. Il NdV auspica e raccomanda, pertanto, che tale assegnazione possa avvenire in tempi rapidi.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Dai documenti prodotti risulta che la dotazione strumentale del Conservatorio è complessivamente composta da pianoforti, arpe, clavicembali, marimbe, campane, violini, flauti, strumenti a percussioni vari, oboe ecc. in quantità e numero non precisati, sede per sede. Gli strumenti vengono regolarmente mantenuti in quanto forniti agli studenti sia per eventuali concerti o utilizzati da parte di terzi. La consulta degli studenti segnala, però, alcune criticità rispetto alla loro regolare manutenzione. Il NdV prende atto che l'Istituto sia dotato di un patrimonio strumentale sufficiente per le necessità didattiche, sia nelle sedi di Trento che in quella di Riva del Garda, suggerendo un suo incremento sia qualitativo che quantitativo per meglio rispondere alle esigenze di docenti e studenti. In tutti gli spazi delle sedi di Trento, salvo che al piano -1 della sede centrale, è presente una rete Wi-Fi, gestita da un ente terzo (Trentino Digitale) che garantisce all'utenze la possibilità di collegamento gratuito con password d'accesso che può essere richiesta agli uffici amministrativi. La sede di Riva del Garda è fornita di connessione Wi-Fi soltanto negli uffici di segreteria. Il NdV ritiene che l'assenza di possibilità di connessione negli spazi dedicati alla didattica e alla produzione sia molto limitativa rispetto alle potenzialità dell'offerta formativa. Suggestisce, quindi, che venga disposto urgentemente un intervento, al fine di estendere la connessione a tutti gli spazi della sede. Il NdV rileva che le aule del Conservatorio si presentano generalmente pulite ed in ordine. La Consulta degli studenti segnala, peraltro, che nelle numerose occasioni di lezioni collettive, o comunque non strettamente individuali, le aule risultano spesso di dimensioni inadeguate al numero di studenti. Per quanto riguarda la sede di via Vittorio Veneto, emerge una disparità eccessiva rispetto alla sede centrale: il numero ridotto di aule non riesce a garantire lo studio a tutti gli studenti, per cui si propone di attrezzare anche in via S. Giovanni Bosco degli spazi dedicati al dipartimento pop e jazz con la strumentazione adeguata necessaria. Il NdV suggerisce agli organi competenti di insonorizzare tutte le aule della sede di Riva del Garda e di potenziare la strumentazione pianistica.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Le procedure adottate dall'Istituzione risultano corrette ed adeguate al posseduto.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il NdV valuta positivamente il noleggio di computer portatili da Trentino Digitale spa che sono stati indispensabili durante la pandemia permettendo al personale di poter lavorare da casa o in smart-working non su mezzi propri e con difficile collegamento al server (essendo rete protetta) ma con dotazioni pienamente compatibili e con tracciamento degli accessi riservati: infatti ogni computer è identificato da apposito numero VAR e ha un programma che permette, una volta connessi ad internet con la propria rete, di accedere al server senza dover scaricare il file, lavorarci e poi ricaricarlo con il rischio di non avere la versione finale in quanto altro soggetto ha provveduto ad effettuare delle modifiche. Tale dotazione è utilizzata tuttora, snellendo così le numerose procedure dell'Istituzione ma, a parere del NdV, può essere ulteriormente incrementata e sviluppata.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio ha la propria sede centrale in centro storico a Trento ed una sede stacca in centro storico a Riva del Garda. Ha inoltre due sedi operative in centro storico a Trento. Le sedi di Trento sono facilmente raggiungibili sia a piedi (15 min) che con i mezzi (10 min) dalla stazione ferroviaria. Le sedi che insistono sulla città di Trento sono ad una distanza di 15 minuti a piedi una dall'altra. La sede di Riva del Garda è raggiungibile con i mezzi pubblici (extraurbano) ma non con la linea ferroviaria. Le sedi di Trento e Riva del Garda distano in macchina 50 minuti, oltre un'ora con i mezzi pubblici. Gli orari dei mezzi non sempre sono compatibili con gli orari di apertura della sede (ultima corsa da Riva per Trento è alle ore 18:30)

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Documento2-immobili.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Documento2-immobili.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Documento3-strumenti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'ingresso al Conservatorio è totalmente sbarriato. Esiste un accesso a livello strada e la possibilità di raggiungere i piano con ascensore. Sono presenti stalli per disabili e personale ATA per l'assistenza a persone con disabilità

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

32 aule per la didattica presso la sede principale di Trento 1 aula magna presso la sede di Trento 1 laboratorio informatico presso la sede di Trento 1 Auditorium 15 aule per la didattica presso le sedi secondarie di Trento 17 aule per la didattica presso la sede di Riva del Garda 1 Auditorium comunale in utilizzo presso la sede di Riva del Garda

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Insonorizzazione delle aule con pannelli fonoassorbenti Tutta la struttura è climatizzata Temperatura controllata per l'umidità presente nella aule dotate di pianoforte a coda, clavicembalo e organo Diffusione audio in tutte le aule per la didattica Dotazione LIM nelle aule per la didattica collettiva teorica. Tutte le aule rispettano i parametri di legge previsti circa l'illuminazione naturale

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Manutenzione ordinaria di tutta la dotazione strumentale con cadenza annuale. Acquisizione annuale , a seguito di deliberazione CDA. Acquisito, in particolari casi di urgenza e necessità, in corso d'anno, di strumenti per la didattica. E' dato incarico ad un docente di coordinare l'attività di supervisione degli strumenti a tastiera. Accordatura degli strumenti a

tastiera effettuata settimanalmente. Personale amministrativo incaricato per il prestito temporaneo degli strumenti.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://www.conservatorio.tn.it/modulistica/>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Wifi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

ParereConsultadegliStudenti_NucleodiValutazione_(1).pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività
relazione_DA_strumentazione.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

La Biblioteca svolge un servizio di supporto all'attività didattica, di ricerca e di produzione del Conservatorio di musica di Trento e Riva del Garda e di assistenza a studenti, ricercatori e docenti universitari e a studiosi esterni. Sono ammessi ad usufruire dei servizi di Biblioteca gli studenti, i docenti e il personale non docente del Conservatorio e gli utenti esterni che ne richiedano l'iscrizione per ragioni di studio. La Biblioteca offre i servizi di: - reference di base e specialistico; - consultazione in sede: delle collezioni librerie cartacee e di quelle audiovisive, delle banche dati offline e di quelle online in abbonamento (consultabili anche da remoto dai soli utenti interni, richiedendo le credenziali al personale bibliotecario): Oxford Music Online, Jstor (collezione Music), RILM Full text; - di Internet da PC dedicato; - prestito interno e locale di musica a stampa, libri, riviste, documenti audiovisivi.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Il NdV valuta positivamente la redazione di un regolamento sulle donazioni dei fondi librari e l'uso dei locali della Biblioteca per piccole mostre e presentazioni di libri. Letta la relazione del docente bibliotecario, dott. Massimo Favento, fa proprie le osservazioni di quest'ultimo relativamente alle azioni possibili per migliorare l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della biblioteca: 1. - potenziamento della catalogazione partecipata; 2. - ampliamento del numero dei PC a disposizione dell'utenza e miglioramento dei dispositivi audio-video di fruizione del patrimonio della Biblioteca; 3. - ottimizzazione e aggiornamento dei riferimenti WEB della Biblioteca; 2. - ottimizzazione della collaborazione con i Dipartimenti del Conservatorio per attivare anche iniziative di divulgazione culturale in collaborazione e all'interno della Biblioteca; 3. - ampliamento delle collaborazioni con gli Enti esterni al Conservatorio, soprattutto nel settore bibliotecario e archivistico, con l'intento di perseguire obiettivi di partecipazione progettuale di respiro universitario europeo con l'intento di adempiere pienamente alle naturali aspettative di un Ente appartenente all'Alta formazione. Il NdV suggerisce agli organi competenti di completare la catalogazione del materiale bibliotecario presente nella biblioteca della sede di Riva del Garda, al fine di permetterne un adeguato utilizzo.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Il NdV, letta la relazione del docente bibliotecario, valuta discreto lo stato di conservazione del patrimonio documentale di pregio conservato in apposito armadio, mentre è da indagare sistematicamente lo stato delle unità bibliografiche di pregio collocate a scaffale aperto nelle due sale di cui è costituita la Biblioteca. I due locali di cui è costituita la Biblioteca sono climatizzati, mentre non lo è la sala di consultazione, distaccata in un corridoio adiacente, ove sono presenti anche degli armadi chiusi con materiali bibliografici di varie epoche. Il NdV suggerisce agli organi competenti di monitorare costantemente le condizioni di luce, temperatura e soprattutto di umidità di tutto il patrimonio librario, anche per scongiurare il disseccamento delle collezioni di migliaia di volumi pubblicati nel '900, rilegati in broccato e a rischio di sfasciarsi o già sfasciati.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Il NdV prende atto che gli studenti valutino complessivamente positivo il servizio offerto dalla Biblioteca, apprezzando la disponibilità del personale. La Consulta degli studenti suggerisce, peraltro, di incrementare l'acquisto di libri, potenziando il servizio offerto agli utenti dalla biblioteca. Infine, gli studenti gradirebbero un ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca, valutando quello attuale estremamente limitato.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La biblioteca è adeguata alle richieste degli studenti/docenti, in collegamento con le altre biblioteche della Provincia di Trento ed in fase di inserimento nel sistema nazionale ISBN

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il patrimonio della biblioteca consiste in circa 20.000 volumi. E' presente una Audio-Video teca e un Fondo a stampa Braille

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Gli acquisti vengono effettuati ad inizio anno a seguito di formale richiesta di rinnovo delle riviste da parte del bibliotecario. Ugualmente per i libri e spartiti si procede con richiesta da parte degli insegnanti previa valutazione da parte del CA e CDA

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

il patrimonio librario è a disposizione di studenti e docenti oltre che di esterni previa formale richiesta. Sono in corso acquisti di nuovi armadi ove dislocare i libri e CD

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento-della-Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.conservatorio.tn.it/biblioteca/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 09,45 alle 12,45 e dalle 13,30 alle 17,00; il sabato dalle 09,45 alle 13,15. La Biblioteca è chiusa al pubblico nel mese di agosto e nei periodi di sospensione delle attività didattiche previsti annualmente dal calendario accademico. Per il prestito occorre fare apposita domanda e per la consultazione si dispone di tavoli a disposizione per la consultazione

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

presente un computer di servizio

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Documento5-biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

l'accesso è dato dagli studenti e docenti per testi e spartiti in occasione di esami, tesi, concerti.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Attualmente in biblioteca, oltre al docente bibliotecario è presente un collaboratore esterno che copre tutti i giorni di apertura. Dall'anno 2022 è stato fatto un contratto a studente per capire se tale servizio (catalogazione, prestito), possa essere utile per implementare i servizi a disposizione

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
2023.04.13_Relazione_Anvur_ConSTN_Biblioteca_(2).pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

ParereConsultadegliStudenti_NucleodiValutazione_(1).pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nel sito istituzionale, limitatamente all' area internazionalizzazione, sono correttamente pubblicate le informazioni in inglese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Nel sito web del Conservatorio non è pubblicato il Course Catalogue (offerta formativa rivolta a studenti provenienti da istituzioni estere).

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il NdV valuta adeguate le iniziative attuate nel corso dell'anno dal Conservatorio (incontri dedicati, implementazione di relazioni con soggetti internazionali, adesione a progetti dedicati, materiali presenti nel sito web. Al fine di promuovere e favorire ulteriormente le ricadute culturali e formative, il NdV suggerisce ancora la programmazione di incontri tra studenti e docenti per la restituzione e la condivisione delle loro rispettive esperienze all'estero.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Il servizio è svolto da un docente incaricato e da un assistente cui sono affidate le mansioni della predisposizione dei contratti, la rendicontazione, i rapporti con Agenzia Erasmus. A supporto, opera l'Ufficio Erasmus, dotato di postazione informatica, angolo riunioni, dotazione informatica e video per incontri on line, in cui è collocato l'archivio dedicato all'attività internazionale ed alle attività Erasmus. Il NdV valuta le risorse umane e finanziarie previste in bilancio e nell'organizzazione del Conservatorio per le attività internazionali adeguate allo scopo.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Il NdV valuta positivamente le informazioni relative alla movimentazione in entrata ed in uscita ma suggerisce ulteriore implementazione di azioni che contribuiscano a valorizzare e rafforzare i rapporti tra il Conservatorio e le Istituzioni consorziate.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Il NdV ritiene che gli studenti stranieri siano adeguatamente supportati durante il loro periodo di studio presso il Conservatorio Bonporti dalla Consulta degli studenti e, per la parte amministrativa, dall'opera universitaria. E' stato istituito un servizio di supporto psicologico anche per gli studenti che, durante il periodo pandemico, si trovavano all'esterno per programmi Erasmus.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

La mobilità in entrata ed uscita è stata significativamente ridotta a ragione delle difficoltà degli ultimi anni negli spostamenti da e per l'Italia.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.conservatorio.tn.it/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Attualmente il servizio è svolto da un docente incaricato e da assistente cui sono affidate tali mansioni (predisposizione contratti, rendicontazione, rapporti con Agenzia Erasmus)

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Ufficio Erasmus dotato di postazione informatica, angolo riunioni, dotazione informatica e video per incontri on line. Archivio dedicato all'attività internazionale ed alle attività Erasmus.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Il Conservatorio possiede la carta ECHE per il periodo 2021/2027 ottenuta in data 27.02.2021

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Agreement-2022_23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Il docente referente per l'Erasmus predispone i contatti utili per la stipula di contratti di partenariato. Le successive proposte presentate vengono ratificate dagli organi di governo.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.conservatorio.tn.it/erasmus/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
TNST010005	CON	TRENTO	Francesco Antonio Bonporti	0	3	0	1
TNST010016	CON	TRENTO - RIVA DEL GARDA (TN)	Francesco A. Bonporti (sezione staccata)	0	0	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

La mobilità in entrata ed uscita è stata significativamente ridotta a ragione delle difficoltà negli spostamenti da e per l'Italia. E' stato istituito un servizio di supporto psicologico anche per gli studenti che, durante il periodo pandemico, si trovavano all'esterno per programmi Erasmus.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Apertura di nuovi rapporti bilaterali con istituzioni UE ed extra UE

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

NON PRESENTI

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Valutazione positiva, sia per la mobilità in e out, sia da parte degli studenti coinvolti sia da parte del corpo docente dell'Istituzione. L'arricchimento delle competenze musicali raggiunte a seguito di mobilità è stato ulteriormente supportato da maggiore consapevolezza personale e degli approcci interpersonali.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Sovente si è assistito a richieste di ammissione ai corsi di primo e secondo livello da parte di studenti Erasmus o proveniente da paesi UE ed Extra UE

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
Accordo_finanziario_Erasmus_2021.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Pubblicazione a mezzo website del Conservatorio dei bandi e di tutte le informazioni utili riguardanti le attività internazionali in e out. Diffusione a mezzo social delle attività intraprese. Affidamento ad agenzia di comunicazione esterna delle politiche comunicative in una visione internazionale. Incontri di orientamento e tutoraggio, anche on line.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Il referente per l'erasmus e il tutor degli studenti svolgono attività di supporto, assistenza e consulenza inerenti la mobilità in e out. Personale amministrativo dedicato segue le fasi procedurali inerenti il rilascio di documenti e certificazioni

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Possibilità di frequentare corsi di lingua organizzate dal Centro Linguistico d'Ateneo

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Partecipazione a incontro on line formativi

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Tutte le procedure si svolgono tramite sistema informatico

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) ***** (campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Ricerca di nuovi partner e rafforzamento delle convenzioni in essere

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Partecipazione agli incontri previsti dall'Agenzia Nazionale Erasmus anche all'estero

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Il NdV rileva, anche in questa sezione, una documentazione in parte lacunosa, a volte ridondante o inattuale, perché non riferita all'anno oggetto di valutazione. Ciò nonostante, sulla base di quanto si ricava dagli atti di governo del Conservatorio, la dotazione e l'organizzazione del personale e delle infrastrutture risultano adeguate per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Da quanto sinteticamente indicato da parte dell'Istituzione e da ciò che si evince dagli atti dei suoi organi di governo, l'attività di ricerca artistica e scientifica è gestita in modo adeguato, ma solo parzialmente monitorata: in particolare, non appaiono adeguati i processi e le procedure di monitoraggio e di valutazione a posteriori dei risultati di tali attività. A tal fine il NdV suggerisce di monitorare le attività promosse nell'ambito della ricerca artistica e scientifica e di valutare i risultati conseguiti al fine di promuovere eventuali correttivi e scelte più adeguate nel campo della ricerca artistica e scientifica.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Anche se in termini molto sintetici, sono indicate procedure di definizione dei progetti, così come l'esistenza di accordi di partenariato/cooperazione con altre istituzioni per la ricerca artistica e scientifica.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV valuta succinte le indicazioni fornite a tale proposito. Tuttavia, da quanto è pubblicato nel sito istituzionale, emerge un nesso costante e consistente fra l'attività di ricerca e le finalità istituzionali innanzi tutto formative del Conservatorio. Se ciò costituisce un punto di forza, esso può essere tuttavia ulteriormente implementato con specifiche azioni che favoriscano la partecipazione degli studenti in quest'ambito.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Le attività di produzione artistica realizzate dal Conservatorio sono numerose e investono ogni settore della sua attività formativa, dalla musica antica a quella jazz e pop-rock, spesso in collaborazione con altri enti di formazione artistica. Tuttavia la documentazione a disposizione del NdV non permette una correlazione articolata e puntuale tra le attività e la loro ricaduta all'interno dei percorsi di studio.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Malgrado la parzialità delle informazioni rese dall'Istituzione, il NdV valuta adeguati gli spazi e la strumentazione utilizzati per le attività di produzione artistica, sia presso la sede di Trento, grazie in particolare al nuovo auditorium inaugurato nel 2022, sia presso la sede di Riva del Garda, il cui auditorium richiede tuttavia una migliore dotazione strumentale.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Le azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica, sia tramite comunicati-stampa o comunicazioni cartacee (manifesti, pieghevoli) sia attraverso il sito del Conservatorio o altri siti web, per quanto presenti, appaiono non sempre tempestivi e sufficienti in rapporto alla quantità e qualità delle attività svolte. Il NdV suggerisce di

implementare e migliorare le attività di diffusione e valorizzazione delle iniziative promosse, ricorrendo anche ai servizi di un Ufficio stampa e PR, impegnando risorse interne se possibile (anche affidando compito a studenti particolarmente vocati per tali attività), o provvedendo alla eventuale esternalizzazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di “ricerca artistica e scientifica” rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla “produzione artistica”

Il Conservatorio in questi anni ha avuto un obiettivo principale: diventare un insostituibile punto di riferimento musicale per la città e il territorio trentino realizzando la sua triplice missione: formazione, produzione e ricerca. L'obiettivo primario rimane la continuazione del percorso intrapreso delle attività condivise tra più istituzioni, costruendo reti con iniziative comuni, partecipando a progetti internazionali sulla musica, realizzando efficaci progetti di ricerca in sinergia con le istituzioni del territorio, migliorando i servizi agli studenti: tutto questo è importante per favorire l'attuazione di nuove forme di cooperazione nel sistema afam, con Università e Centri di ricerca presenti sul territorio. Altrettanto importante è che, in piena trasparenza e obiettività, sia prevista, oltre alla valutazione generale della singola istituzione, l'osservazione dei risultati ottenuti da ogni progetto e da ciascuna attività, considerato che stiamo entrando in un nuovo processo legato alla valutazione periodica della qualità, dell'efficienza e dei risultati conseguiti (Anvur).

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Il Conservatorio in questi anni ha avuto un obiettivo principale: diventare un insostituibile punto di riferimento musicale per la città e il territorio trentino realizzando la sua triplice missione: formazione, produzione e ricerca. L'obiettivo primario rimane la continuazione del percorso intrapreso delle attività condivise tra più istituzioni, costruendo reti con iniziative comuni, partecipando a progetti internazionali sulla musica, realizzando efficaci progetti di ricerca in sinergia con le istituzioni del territorio, migliorando i servizi agli studenti: tutto questo è importante per favorire l'attuazione di nuove forme di cooperazione nel sistema afam, con Università e Centri di ricerca presenti sul territorio. Altrettanto importante è che, in piena trasparenza e obiettività, sia prevista, oltre alla valutazione generale della singola istituzione, l'osservazione dei risultati ottenuti da ogni progetto e da ciascuna attività, considerato che stiamo entrando in un nuovo processo legato alla valutazione periodica della qualità, dell'efficienza e dei risultati conseguiti (Anvur).

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Nomine_produzione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

n.3 docenti coordinamento e supporto alla direzione n.5 docenti nucleo comitati scientifici n.1 assistente amministrativo

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Contratto integrativo

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Precisione e chiarezza del progetto con chiara definizione degli obiettivi Elementi di originalità e innovazione Attivazione reti nazionali ed internazionali Impatto sull'istituzione Verifica dei risultati

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Auditorium Biblioteca Laboratorio informatico Aula magna

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)
Elenco_parter_per_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Precisione e chiarezza del progetto con chiara definizione degli obiettivi Elementi di originalità e innovazione Attivazione reti nazionali ed internazionali Impatto sull'istituzione Verifica dei risultati

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti
DeliberaCdA_produzione.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione
Interpretazione_Abstracts_V1_13.01.2020.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti
DeliberaCdA_produzione.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca
Seminari e incontri per docenti

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Incontri, seminari, convegni atti alla consapevolezza delle nuove frontiere professionali musicali con una visione internazionale in vista della progettazione di eventuali dottorati di ricerca.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Tutte le attività di ricerca prevedono momenti performativi musicali e attività laboratoriali didattiche.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo
DOCUMENTO_SUPPORTO_ALLA_RICERCA_20_SETTEMBRE_2021_(3).pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

I progetti dovranno contenere un'esauriente indicazione delle attività e tutti gli elementi necessari alla pianificazione, comprensivi di stima dei costi di produzione.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica
Linee_guida.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Delibera del consiglio di amministrazione a seguito di deliberazione del Consiglio accademico sentite le proposte dei dipartimenti.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Auditorium Aula magna Centro servizi culturali Santa Chiara Sala Caritro Sala Filarmonica Trento Sala Filarmonica Rovereto Teatro Sanbapolis

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_convenzioni_esterne.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

DeliberaCdA_produzione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Contratto di collaborazione esterno per addetto alla produzione Contratto con agenzia esterna per la comunicazione Sito web Canali social

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Riconoscimento dei crediti a libera scelta (10% del tot da piano di studi) per partecipazione ad attività di produzione

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Tutte le attività di ricerca prevedono momenti performativi musicali.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il NdV valuta insufficiente e inadeguata la documentazione relativa all'anno in esame prodotta a illustrare l'organizzazione e la dotazione di personale destinati a sviluppare o ad occuparsi di Terza Missione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il NdV non è in grado di valutare adeguatamente e compiutamente l'attività di Terza Missione, ed invita, pertanto, l'Istituzione a definire quanto prima in un documento la propria idea e i propri obiettivi relativamente alla Terza Missione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

I documenti messi a disposizione si riferiscono genericamente ad attività di produzione e/o ricerca piuttosto che di Terza Missione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV valuta positivamente l'attività del Conservatorio sul territorio e la sua rete di collegamento con Enti ed Istituzioni locali. Il NdV suggerisce, peraltro, di definire tali attività, nonché la scelta di opportune strategie, in un quadro da approvare e adottare che corrisponda pienamente alla propria definizione di Terza Missione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Le linee guida di programmazione degli interventi per l'anno 2022 segnalano l'importante complessità delle attività formative, di produzione e ricerca del Conservatorio Bonporti e la necessità di adeguate risorse finanziarie, affinché si sviluppino interventi funzionali. Considerate le specificità del sistema trentino e gli sviluppi del sistema Afam è importante anche ipotizzare l'interazione di Stato e Provincia sia dal punto di vista normativo che economico. Tutti i soggetti protagonisti della vita del Conservatorio devono sentirsi responsabili di questo progetto comune, verso cui è decisivo portare un contributo concreto, attivo e qualificato. L'Accordo di Programma, diventa uno strumento molto importante nei termini di una politica condivisa sul territorio, in quanto propone obiettivi ampi, che riguardano lo sviluppo dell'Istituzione e nello stesso tempo del territorio.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le linee guida di programmazione degli interventi per l'anno 2022 segnalano l'importante complessità delle attività formative, di produzione e ricerca del Conservatorio Bonporti e la necessità di adeguate risorse finanziarie, affinché si sviluppino interventi funzionali. Considerate le specificità del sistema trentino e gli sviluppi del sistema Afam è importante anche ipotizzare l'interazione di Stato e Provincia sia dal punto di vista normativo che economico. Tutti i soggetti protagonisti della vita del Conservatorio devono sentirsi responsabili di questo progetto comune, verso cui è decisivo portare un contributo concreto, attivo e qualificato. L'Accordo di Programma, diventa uno strumento molto importante nei termini di una politica condivisa sul territorio, in quanto propone obiettivi ampi, che riguardano lo sviluppo dell'Istituzione e nello stesso tempo del territorio.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Coordinatore per l'orientamento con le scuole ad indirizzo musicale

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco_convenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco_attività_produttive.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Protocollo_intesa_Conservatorio_Comune_Rovereto_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Momenti performativi musicali aperti al territorio e alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado. Tirocini svolti presso le istituzioni scolastiche. Incontri con insegnanti e docenti delle SMIM

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Le risorse in entrata del bilancio hanno consentito il raggiungimento degli obiettivi previsti nei documenti economico-finanziari approvati dall'Istituzione.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Le risultanze del bilancio consuntivo 2021 e del bilancio preventivo 2022 consentono di valutare come adeguate le risorse a disposizione dell'Istituzione. La rinnovata sottoscrizione dell'Accordo di programma con la PAT garantisce una certa sicurezza anche per gli anni futuri. La previsione di un consistente avanzo di amministrazione, consentirebbe di programmare e pianificare importanti interventi di miglioramento. Il NdV suggerisce di considerare tale opportunità, oltre che nell'ottica di sviluppo futuro dei propri obiettivi, anche tenendo conto delle criticità funzionali emerse e messe in evidenza dai documenti di rilevazione e dalla relazione del NdV.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO CODICE STRUTTURA		DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021
2021	7288	CONSERVATORIO DI MUSICA FRANCESCO ANTONIO BONPORTI - TRENTO	917225.14	829154.63	-569209.73	563108.01 14/03/2022

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
relazione_presidente-signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
verbale_n._11.2022_Bilancio_di_previsione_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
Relazione_Presidente-signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
Verbale_revisori_04-2022_-_rendiconto_2020.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
Deliberazione_n._45_-_Approvazione_bilancio_previsione_2023_e_pluriennale_2023-2025-signed.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
2022-09-16_Relazione_radiazione_residui_2022.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito istituzionale è stato aggiornato e solo parzialmente tradotto in tedesco e inglese. Il NdV invita gli organi competenti a provvedere quanto prima al completamento della sua traduzione. Il NdV valuta positivamente che l'istituzione abbia accolto l'invito a provvedere ad un webmaster. A tale proposito, però, si chiede non solo una più tempestiva e sollecita pubblicazione dei dati relativi alla vita del Conservatorio stesso, ma il costante e vigile controllo della loro validità: in particolare ci si riferisce agli orari di lezione, al calendario di corsi ed esami, ai programmi di studio e alla pagina relativa alle attività di produzione e ricerca. Il NdV suggerisce di dare maggiore spazio nel sito alle attività di produzione e ricerca del Conservatorio, elementi che costituiscono interessanti caratteri di attrattività sia in Italia che all'estero. Il NdV invita gli organi competenti a pubblicare sul sito, oltre alle informazioni relative al liceo musicale Bonporti di Trento, anche le informazioni relative al liceo musicale di Riva del Garda e alle scuole musicali convenzionate, completando il panorama delle relazioni e convenzioni con istituzioni di formazione musicale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Le procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza sono adeguate e corrette, nonché rispettose della normativa in materia di Amministrazione trasparente. Il NdV, tuttavia, invita i responsabili dell'amministrazione a pubblicare tempestivamente tutti gli atti relativi alle sedute degli organi istituzionali nonché di aggiornare le sezioni incomplete.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.conservatorio.tn.it/albo-pretorio/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.conservatorio.tn.it/docenti-2/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://www.conservatorio.tn.it/docenti-2/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2022/05/Manifesto_degli-studi_2022-2023-approvato.pdf

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

https://www.conservatorio.tn.it/wp-content/uploads/2021/07/Regolamento_tasse_contributi_Conservatorio-F.A.-Bonporti_a.a.-2021-22.pdf

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.conservatorio.tn.it/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.conservatorio.tn.it/consulta-degli-studenti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Pubblicazione degli atti di interesse relativi a deliberazione degli organi di governo. Pubblicazione, in apposita area, dei bandi di concorso e di tutte le altre procedure valutative.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Le numerose azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarla alla partecipazione all'indagine (invio di mail da parte dell'Amministrazione, invio di mail da parte della Consulta degli Studenti e del Tutor, pubblicazione sui social, invio di messaggistica tramite l'app del Conservatorio) sono state efficaci. Rispetto ai tempi della somministrazione, il NdV raccomanda una maggiore puntualità. La somministrazione del questionario on line su piattaforma GSuite ha favorito la partecipazione alla rilevazione. Il numero dei questionari degli studenti restituiti ed esaminati (161) è aumentato rispetto all'anno precedente del 42%.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Il numero dei questionari raccolti costituisce un esito soddisfacente rispetto ai dati degli anni precedenti, durante i quali si è progressivamente registrato un trend di crescita continuo. In merito alla somministrazione dei questionari agli studenti iscritti all'esame di diploma, il NdV raccomanda che essi vengano distribuiti ad ogni sessione di esami. Il NdV osserva, in ogni modo, che la percentuale degli studenti che hanno aderito alla ultima rilevazione è pari al 26% della popolazione studentesca. In ordine a ciò, il NdV suggerisce di insistere nel processo di articolazione e diffusione delle azioni informative e di sensibilizzazione a favore degli studenti, al fine di migliorare ulteriormente la partecipazione all'indagine.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Un buon punto di forza è costituito dalla convinta adesione all'indagine, apprezzandone gli scopi, della Consulta degli studenti, aperta e attiva in processi di collaborazione; il NdV suggerisce di implementare ulteriormente i rapporti con il tutor e l'ufficio di segreteria dedicato. Il NdV ribadisce ed auspica che gli uffici deputati in segreteria al compito, provvedano puntualmente alla apertura dell'indagine nei tempi previsti dalla normativa.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Il NdV esprime una valutazione positiva sulla partecipazione e sui risultati emersi dall'indagine, che consentono una buona lettura di alcuni importanti processi interni al Conservatorio, determinandone un buon livello di ascolto e di risposta da parte degli Organi Istituzionale, e successive azioni ed iniziative di miglioramento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il NdV ha esaminato la documentazione messa a disposizione, valutando positivamente i risultati conseguiti con le azioni messe in atto dall'Istituzione, anche a seguito delle criticità segnalate nella relazione dello scorso anno: adozione del Manifesto degli Studi; presa d'atto dei livelli linguistici; potenziamento della Segreteria della sede staccata di Riva del Garda; aumento delle borse di studio destinate agli studenti; investimenti significativi nell'acquisto di strumenti e di mezzi informatici; sottoscrizione del nuovo accordo di programma con la Provincia autonoma. I dati evidenziano una crescita dell'Istituzione nel numero complessivo degli studenti iscritti ai corsi accademici, nella qualità e quantità dell'offerta formativa: ciò è testimoniato sia dai riconoscimenti ottenuti dagli studenti del Conservatorio in rassegne nazionali e internazionali (in particolare si segnalano i vincitori e finalisti del Premio delle arti di Oboe e Trombone e il vincitore del 'Premio Bosso' di Composizione) sia dal grado di soddisfazione nei confronti della didattica espresso tramite questionario. Si segnala la necessità di pubblicare quanto prima i programmi di studio ancora mancanti e, non ultimo, i Regolamenti dei corsi accademici di I livello. Inoltre, si suggerisce di provvedere ad un accertamento competente dei livelli linguistici richiesti sia per quanto riguarda la conoscenza della lingua italiana da parte degli studenti stranieri, sia relativamente alla conoscenza della lingua comunitaria da parte di tutti gli studenti. Il NdV rileva, inoltre, che il Conservatorio, pur con le difficoltà connesse alla pandemia, si è positivamente relazionato con il territorio, facendosi promotore di apposite convenzioni. Rimane ancora in entrambe le sedi (Trento e Riva del Garda) l'annoso problema della insufficiente disponibilità di spazi: il NdV invita gli Organi del Conservatorio ad adoperarsi affinché tale problema trovi soluzione in tempi rapidi. Dall'analisi dei dati sono emerse alcune criticità, soprattutto nella gestione della comunicazione e dei rapporti tra Istituzione e studenti. Il NdV, annotando le segnalazioni degli studenti, invita gli Organi dell'istituto a migliorare l'efficienza della Segreteria, rendendola responsabile di risposte chiare e rapide e ad ottimizzare il sito web attualmente poco intuitivo nella struttura e poco aggiornato nei contenuti e nella traduzione in inglese.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
rilevazione_a.a._2021_2022_-_moduli_google.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Il questionario viene somministrato on line su piattaforma GSuite

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

15 - 30 novembre 2022

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Invio di mail da parte dell'Amministrazione, invio di mail da parte della Consulta degli Studenti e del Tutor, pubblicazione sui social, invio di messaggistica tramite l'app del Conservatorio

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

relazione_nucleo_2022.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

link da caricare

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

La rilevazione rispecchia la reale situazione dell'Istituzione, anche a parere del NdV interno.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Relazione del nucleo di valutazione e relativa pubblicazione e diffusione.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Analisi della relazione del NdV da parte degli organi di governo.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
azioni_miglioramento.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il NdV rileva che l'Istituzione non si è ancora dotata di una propria definizione di Qualità e di un documento in cui siano definiti obiettivi e risorse per l'Assicurazione della Qualità. La mancanza di questi due elementi fondamentali per le politiche della Qualità, costituisce una seria criticità, che il NdV suggerisce di risolvere quanto prima.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Il NdV, al fine di attivare una politica della Qualità, ribadisce quanto già segnalato in precedenti relazioni, suggerendo: - l'elaborazione e l'adozione di una propria definizione di Qualità; - l'approvazione di un documento per l'Assicurazione della Qualità, fondamentale per la progressiva contaminazione interna al Conservatorio della cultura della Qualità e per la definizione coerente di obiettivi ed azioni orientate al miglioramento continuo; - nomina di un referente coordinatore delle iniziative e dei processi del Sistema Qualità interno; - nomina di un gruppo di lavoro (o commissione) che, operando con il referente, provveda alla analisi dei processi interni (anche alla luce delle rilevazioni e della relazione del NdV) e alla progressiva elaborazione e proposta di azioni ed iniziative che promuovano la cultura della qualità come motore di continua ricerca e attuazione del miglioramento; - intensificazione delle relazioni tra gli Organi interni al fine di promuovere condivisione di interventi ed obiettivi ai fini dell'assicurazione della Qualità.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

L'istituzione non si è ancora dotata di un documento inerente la definizione di Qualità

Documenti sulle politiche per la Qualità

Nuovo_Documento_di_Microsoft_Word_(4).pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

L'istituzione non si è ancora dotata di un documento inerente la definizione di Qualità

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'istituzione non si è ancora dotata di un documento inerente la definizione di Qualità