



Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO DI ORE DI DIDATTICA AGGIUNTIVA



TITOLO I - AMBITI APPLICATIVI

Art. 1 - Ambito di applicazione

1. Il presente accordo disciplina le modalità e le procedure per l'attribuzione ed affidamento delle ore di didattica aggiuntiva, nonché per la determinazione dei relativi compensi, ai sensi dell'art. 6 del CCNI del 29.07.2022.

ATTIVITÀ DIDATTICA AGGIUNTIVA

Art. 2 - Tipologia di attività didattiche aggiuntive retribuibili

1. Premesso che ogni docente è titolare di uno o più campi disciplinari rispetto al settore artistico-disciplinare in cui è inquadrato, vengono definite come "ore di attività didattica aggiuntiva" retribuibili ai sensi del presente regolamento e ai sensi dell'art. 6 del CCNI del 29.07.2022 le ore che riferiscono alle seguenti condizioni:

- devono riguardare attività didattiche istituzionali che sono previste e disciplinate dal Regolamento didattico del Conservatorio, da normative nazionali o da altri regolamenti interni;
- devono essere ore eccedenti il monte ore contrattuale a cui il docente è tenuto, monte ore determinato dalla somma di tutte le ore di lezione concretamente impartite ad uno o più studenti. Le ore aggiuntive possono concernere sia al settore disciplinare di cui il docente è titolare, sia ad altro settore disciplinare di cui il docente ha comprovata competenza didattica anche se non la titolarità di cattedra;
- devono sostanziarsi in attività didattiche impartite sia nella forma tradizionale della *lectio ex cathedra* che in esercitazioni (inclusa la lezione a distanza, o *e-learning*, qualora attivata).

2. Relativamente alla definizione del monte ore contrattuale di cui al comma precedente, all'atto dell'approvazione del presente regolamento si rimanda alla nozione fornita dal vigente CCNL – comparto AFAM. In particolare si precisa che il docente è tenuto al completamento del monte ore contrattuale in base al provvedimento che sarà emesso dalla Direzione a fronte di esigenze didattiche, di ricerca e di produzione dell'Istituto, restando comunque fermo che, qualora ad un docente venga assegnato un monte ore annuale di docenza inferiore al monte ore contrattuale, le ore comprese fra il monte ore assegnato ed il monte ore contrattuale per anno accademico non possono in alcun modo caratterizzarsi come ore didattiche aggiuntive.

Art. 3 - Predisposizione del piano delle esigenze di ore aggiuntive

1. La programmazione delle esigenze di ore di didattica aggiuntiva di ogni corso per anno accademico viene elaborata dal Direttore del Conservatorio, sentite le strutture didattiche di cui al D.P.R. 212/2005 e relative articolazioni ivi previste, sulla base della definizione in via preliminare dell'ipotesi di massima delle ore aggiuntive necessarie per assicurare la copertura dell'esigenze didattiche di insegnamento per l'anno accademico considerato, avuto riguardo e tenendo conto:

- a) della programmazione annuale definita dal Consiglio Accademico;



Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

- b) delle esigenze emerse nelle strutture didattiche come sopra individuate in merito all'attuazione della programmazione annuale di cui alla precedente lettera a), nonché degli esiti degli esami d'ammissione;
 - c) dell'impegno orario didattico complessivo di ciascun docente, sommando tutte le ore che quest'ultimo deve impartire, attraverso lezioni individuali, collettive e di laboratorio nelle discipline di insegnamento a lui affidati;
 - d) della necessità di garantire ed operare un'equa distribuzione delle discipline di insegnamento tra tutti i docenti titolari dello stesso settore disciplinare e ciò allo scopo di compensare eventuali eccedenze nel monte ore di un docente con ore disponibili ed esistenti nel monte ore di altri docenti titolari;
 - e) dell'impegno didattico aggiuntivo per ogni docente, comprensivo di ore di insegnamenti di titolarità e di non titolarità, che non può comunque superare il limite delle 150 ore del monte ore contrattuale in capo al docente.
2. Il Direttore, una volta predisposto il piano delle esigenze di ore di didattica aggiuntive:
- a) acquisisce il prescritto parere del Consiglio accademico, a termine di quanto previsto 6 del CCNI del 29.07.2022;
 - b) inoltra il piano, unitamente al parere del Consiglio accademico, al Consiglio di amministrazione per la relativa approvazione.

Art. 4 – Procedura e pubblicità per l'assegnazione delle ore aggiuntive

1. Ad approvazione del piano avvenuta, il Direttore provvede a comunicare a tutti i docenti la necessità di attribuzione di ore di didattica aggiuntiva.
2. Qualora non fossero disponibili docenti titolari al fine perequativo in questione, accertate le competenze artistico-disciplinari, la Direzione potrà far ricorso a docenti interni titolari in un altro settore artistico-disciplinare, sempre che questi abbiano ore disponibili nel proprio monte ore e siano autorizzati dal Direttore stesso, con parere del Consiglio accademico, a svolgere il diverso incarico per l'anno accademico.
3. Nel caso di particolari esigenze didattiche e per assicurare l'arricchimento delle esperienze esistenti il Conservatorio può anche considerare la possibilità di avvalersi, per l'affidamento delle ore didattiche aggiuntive programmate, di docenti con contratto di collaborazione, selezionati tramite graduatorie d'istituto nel rispetto dei principi di equità e buon andamento propri della Pubblica Amministrazione. Ai docenti con contratto di collaborazione non si applica il vincolo di cui all'art. 3, comma 1, lett. d del presente Regolamento.
4. Espletata la procedura di cui ai commi precedenti, la Direzione provvederà con proprio provvedimento ad assegnare le ore aggiuntive ai docenti interni od esterni al Conservatorio, precisando per ciascuno tutte le discipline di insegnamento (di titolarità e non) affidati per l'anno, con relativo impegno orario.



Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

Art. 5 - Retribuzione dell'impegno didattico aggiuntivo

1. Il lavoro didattico svolto come ore aggiuntive dal docente viene retribuito nella misura oraria stabilita in € 50,00 lordo dipendente.
2. Le ore didattiche aggiuntive si intendono comunque regolarmente impartite (mediante lezioni *ex cathedra* o laboratori), e sono quindi retribuibili, se corrispondono alle seguenti caratteristiche:
 - a) sono state programmate secondo un calendario che il docente porta a conoscenza della Segreteria e dello studente in rapporto ai periodi stabiliti dalla scansione dell'anno accademico;
 - b) afferiscono ad uno dei corsi di studio dell'offerta formativa del Conservatorio;
 - c) hanno come destinatari uno o più studenti iscritti al Conservatorio effettivamente presenti alla lezione.

Nel caso di assenza dello studente non comunicata al docente in tempo utile per poter riorganizzare il servizio (almeno 2 giorni prima della lezione programmata), sarà computata come servizio qualsiasi attività didattica coerente con l'incarico del docente e svolta in sostituzione delle ore di lezione previste per lo studente assente. Il docente è tenuto ad indicare nel registro l'assenza dello studente e l'eventuale attività sostitutiva svolta.

Ogni servizio diverso dalla tipologia sopracitata non potrà essere in alcun caso conteggiato ai fini del pagamento di ore aggiuntive.

3. Nel caso di assenza per malattia del docente e conseguente impossibilità di tenere la/le lezione/i di didattica aggiuntiva, in assenza di supplente al quale attribuire anche le ore aggiuntive del docente sostituito, il docente titolare recupererà la/le ora/e di didattica aggiuntiva entro il termine dell'anno accademico di riferimento, riprogrammando la lezione persa in accordo con la Direzione.
4. La retribuzione aggiuntiva del docente è in ogni caso pari soltanto alle ore effettivamente erogate ed eccedenti il monte ore contrattuale previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo.

Art. 6 - Verifica del lavoro didattico aggiuntivo svolto dal docente

1. Al termine dell'anno accademico (31 ottobre) ogni professore deve consegnare al Direttore del Conservatorio il proprio registro personale. Nel registro il professore deve segnare l'inizio e la fine di ogni lezione, la presenza o l'assenza dello studente o degli studenti cui la lezione è o sarebbe stata rivolta, l'argomento di ogni lezione. Il registro deve essere firmato dal docente con firma leggibile e, nel caso di lezioni didattiche aggiuntive erogate a studenti iscritti e maggiorenni, deve riportare, per ogni orario di lezione svolto, la controfirma leggibile da parte degli studenti beneficiari. Tali registrazioni debbono avvenire contestualmente alla lezione. Nel caso di registri elettronici la presenza degli studenti è attestata dall'inserimento del codice generato dal sistema ed associato alla lezione.
2. Il docente titolare di ore di insegnamento aggiuntive potrà richiedere il pagamento del servizio didattico prestato previa dimostrazione, tramite il registro di cui sopra, dell'avvenuta effettiva prestazione delle ore al medesimo assegnate. Non sono accettate prove con dichiarazioni di



Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

responsabilità, per cui l'assenza dell'attestazione di cui al predetto comma 1, comporta l'impossibilità di riconoscere qualsiasi compenso per le prestazioni non supportate.

3. Gli Uffici amministrativi del Conservatorio procederanno al pagamento previo visto della relativa richiesta del docente da parte del Direttore a comprova dell'avvenuta verifica dell'assoluzione degli obblighi contrattuali e delle ore di didattica aggiuntiva effettivamente svolte dai docenti incaricati.

TITOLO III - ENTRATA IN VIGORE

Art. 7 - Approvazione ed entrata in vigore)

1. Il presente regolamento, entrerà in vigore a partire dall'Anno Accademico 2022/2023.

Letto, approvato come da allegate firme e/o mail di conferma/rifiuto che ne fanno parte integrante:

Direttore	prof. Massimiliano Rizzoli	
Direttore amministrativo	dott. Simone Baffico Slucca	
RSU FLC CGIL	dott.ssa. Stefania Tabarelli de Fatis	
RSU FLC CGIL	prof. Antonio Papapietro	
RSU GILDA UNAMS	prof. Stefano Romani
CISL UNIVERSITA'	dott.ssa Giulia Testa	
FLC CGIL	sig.ra Cinzia Mazzacca	
UIL Scuola	sig.ra Antonietta Scarsella	VEDI MAIL
UIL Università	prof. Giovanni Giannini	VEDI MAIL
GILDA UNAMS	prof. Francesco Andreatta



Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

Prof. CONSTN-0005684-28/09/2022-P

Trento, li 28 settembre 2022

Ai Revisori dei Conti
Conservatorio di Musica F. A. Bonporti
di Trento e sezione Riva del Garda

LORO SEDI

OGGETTO: RICHIESTA PARERE

Con la presente si richiede un parere sulla correttezza contabile di situazione emersa in sede di contrattazione d'istituto ove è sorto il problema di come attribuire le ore di didattica aggiuntiva (ossia quelle svolte oltre il proprio monte ore a seguito di formale incarico) nel caso di nomina di supplente.

Il problema posto al tavolo di contrattazione riguarda la modalità di attribuzione di queste ore extra monte ore nel caso descritto in quanto viene messa in discussione la modalità adottata dalla precedente direzione che in una situazione di questo tipo non ha riconosciuto le ore aggiuntive al docente di ruolo in quanto non svolte da questo ma dal supplente.

Per chiarire la situazione si propone un esempio ipotizzando un impegno del docente di 400 ore (di cui 324 da contratto e 76 aggiuntive); nel caso in cui il docente presentasse un certificato di malattia e andasse a perdere 100 ore di lezione questi non avrebbe diritto a fine anno al compenso aggiuntivo in quanto tali ore risulterebbero svolte dal docente supplente nominato in sostituzione.

La proposta presentata prevede, nel caso esposto, la corresponsione al docente di una parte del compenso aggiuntivo pari ad una quota derivante dalla proporzione tra monte ore ordinario e ore aggiuntive: la proporzione in questo caso è 81% ordinario e 19% aggiuntivo.

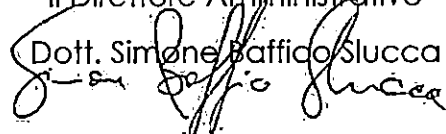


Ministero dell'Università e della Ricerca-*Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

Da tale conteggio si riterrebbe corretto liquidare al docente supplente 19 ore di didattica aggiuntiva e al titolare la quota rimanente di 57 ore.

A tal proposito si richiede un parere in merito alla correttezza amministrativa e contabile della proposta presentata in modo da poterla eventualmente formalizzare all'interno della contrattazione.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Direttore Amministrativo
Dott. Simone Raffico Slucca




Ministero dell'Università e della Ricerca - *Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica*
CONSERVATORIO DI MUSICA "FRANCESCO ANTONIO BONPORTI" - TRENTO

05/10/2022

Al Direttore Amministrativo
Dott. Simone Baffico Slucca

SEDE

Oggetto: Risposta a Vs. richiesta di parere Prot. CONSTN-0005684-28/09/2022-P

In esito alla richiesta di parere in oggetto indicata dd. 28/09/2022, si ritiene che le ore aggiuntive, rispetto a quelle d'obbligo previste da contratto, possano essere riconosciute al docente soltanto se dallo stesso effettivamente rese a seguito del verificato completamento dell'orario d'obbligo, così come pure disciplinato dall'art.6 comma 6 del Contratto Collettivo Integrativo Nazionale AFAM 2021-2024 approvato in data 29/07/2022.

Pertanto, con riferimento all'esempio ipotizzato nella richiesta di parere in oggetto, si ritiene che nessun compenso per ore aggiuntive possa essere riconosciuto, in assenza appunto dello svolgimento effettivo di ore di lavoro ulteriori a quelle d'obbligo previste da contratto.

Conseguentemente, la proposta presentata non appare in linea con il quadro contrattuale di riferimento.

I REVISORI DEI CONTI

Carlo CANNEVALE
Rappresentante MEF

Simona FILIPPINI
Rappresentante MUR



invio REGOLAMENTO AFFIDAMENTO ORE AGGIUNTIVE

1 messaggio

Direttore Amministrativo <direttoreamministrativo@conservatorio.tn.it>

21 ottobre 2022 12:48

A: Personale Conservatorio <personale@conservatorio.tn.it>, Antonio Papapietro <antonio.papapietro@conservatorio.tn.it>, Stefano Romani <stefano.romani@conservatorio.tn.it>, Giulia Testa <direttore ragioneria@conservatorio.tn.it>, "domenico_carlomagno@cisl.it" <domenico_carlomagno@cisl.it>, "f.desimonesorrentino@cisl.it" <f.desimonesorrentino@cisl.it>, Cinzia Mazzacca <cinzia.mazzacca@cgil.tn.it>, Antonietta Scarsella UIL SCUOLA <a.scarsella@uiltn.it>, Barbara Tamburini <b.tamburini@uiltn.it>, Giovanni Giannini <giovanni.giannini@conservatorio.tn.it>, andreatta francesco <andreatta.francesco@conservatoriovenezia.eu>, UIL Scuola <federazione.uilscuolarua@uilrua.it>
Cc: CLAUDIO Martinelli <claudiomartinelli55@gmail.com>, Direttore Conservatorio <direttore@conservatorio.tn.it>

Buongiorno,

si invia il regolamento per l'affidamento delle ore di didattica aggiuntiva così come definito, con le relative modifiche - nell'ultima riunione del 18.10.2022.

Come concordato si resta in attesa delle mail di approvazione e/o di rifiuto con la relativa motivazione. A ricevimento di tutte le firme/mail si provvederà alla relativa pubblicazione sul sito internet nonché inserimento copia in DRIVE.

Dott. Simone Baffico Slucca
Direttore Amministrativo
Conservatorio di Musica "F. A. Bonporti" di Trento
Via S. Giovanni Bosco 4 - 38122 Trento
tel. +39 0461 261673 - fax +39 0461 263888
E-mail: direttoreamministrativo@conservatorio.tn.it
PEC: conservatorio@pec.conservatorio.tn.it

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto, dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information contained in this e-mail and any attachments is confidential and may well also be legally privileged. If you are not among the named recipients, please notify the sender immediately by reply e-mail and then delete this message from your system, do not use the contents for any purpose whatsoever nor disclose them to anyone else.

 **Regolamento_affidamento_ore_aggiuntive.pdf**
108K

invio REGOLAMENTO AFFIDAMENTO ORE AGGIUNTIVE

Giovanni Giannini <giovanni.giannini@conservatorio.tn.it>

23 ottobre 2022 23:17

A: Antonio Papapietro <antonio.papapietro@conservatorio.tn.it>

Cc: Antonietta Scarsella UIL SCUOLA <a.scarsella@uiltn.it>, Barbara Tamburini <b.tamburini@uiltn.it>, CLAUDIO Martinelli <claudiomartinelli55@gmail.com>, Cinzia Mazzacca <cinzia.mazzacca@cgil.tn.it>, Direttore Amministrativo <direttoreamministrativo@conservatorio.tn.it>, Direttore Conservatorio <direttore@conservatorio.tn.it>, Giulia Testa <direttoreagioneria@conservatorio.tn.it>, Personale Conservatorio <personale@conservatorio.tn.it>, Stefano Romani <stefano.romani@conservatorio.tn.it>, UIL Scuola <federazione.uilscolarua@uilrua.it>, andreatta francesco <andreatta.francesco@conservatoriovenezia.eu>, "domenico_carlomagno@cisl.it" <domenico_carlomagno@cisl.it>, "f.desimonesorrentino@cisl.it" <f.desimonesorrentino@cisl.it>

Buongiorno a tutti.

Ho già espresso la necessità di avere una netta ed incontrovertibile separazione tra ore ordinarie ed ore aggiuntive, pertanto non approvo il regolamento ore aggiuntive e non firmerò il contratto. Non ho partecipato agli incontri relativi al protocollo di intesa, che peraltro non approvo, riservandomi di circostanziare le motivazioni in seguito.

Cordialmente.

Giovanni Giannini

[Testo tra virgolette nascosto]

contratto integrativo 2021/22

1 messaggio

Antonietta Scarsella <a.scarsella@uiltn.it>

17 novembre 2022 13:13

A: Direttore Conservatorio <direttore@conservatorio.tn.it>, Direttore Amministrativo

<direttoreamministrativo@conservatorio.tn.it>

Cc: Stefania Tabarellidefatis <stefania.tabarellidefatis@conservatorio.tn.it>

Gentili,

la stagione congressuale UIL, appena conclusa a Bologna a metà ottobre, ha permesso alla nostra Organizzazione di ricalibrare i campi di azione e le responsabilità sindacali, anche all'interno delle singole Categorie:

Proprio in fase di ridefinizione dei compiti interni alla nostra Federazione UIL SCUOLA RUA, si è deciso che la negoziazione dei Conservatori sarà a capo del dottor Marco Ciamacco, referente nazionale, e qui in Trentino al collega professor Cutillo.

Per le seguenti ragioni vi chiedo di togliere dall'indirizzario per le contrattazioni a venire, inviando le calendarizzazioni degli incontri ai colleghi sopraccitati.

Nel porre i miei auguri di buon lavoro a tutte e tutti,

Vi saluto caramente

Antonietta Scarsella