Prot. n. CONSTN-0003407-27/07/2016-P Trento, lì 27/07/2016

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE D'ISTITUTO
PER IL TRIENNIO 2016/17, 2017/18, 2018/19

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs del 16.04.1994 n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la legge del 21.12.1999 n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

VISTO lo Statuto del Conservatorio F.A. Bonporti di Trento e Riva del Garda;

VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio F.A. Bonporti di Trento e Riva del Garda;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 3 luglio 2009 con cui sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza dei Conservatori di Musica;

VISTA la nota ministeriale del 9 giugno 2011, protocollo n. 3154, avente ad oggetto "Graduatorie d'istituto";

VISTA la nota ministeriale del 1° luglio 2011, protocollo n. 3156, avente ad oggetto "Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011- Graduatorie d'istituto";

VISTA la nota ministeriale del 15 gennaio 2013, protocollo n. 421, avente ad oggetto "Graduatorie d'Istituto";

CONSIDERATO che per alcuni insegnamenti le graduatorie nazionali utili ai fini del conferimento di incarichi di docenza potrebbero non essere sufficienti a soddisfare le necessità di codesta Istituzione nell'A.A. 2016/17;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 07 luglio 2016 con cui è stata approvata la costituzione di nuove graduatorie utili per il conferimento di incarichi a tempo determinato;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di reperire docenti a cui affidare incarichi per l'insegnamento di alcune discipline;

CONSIDERATA l'esigenza di provvedere immediatamente alla pubblicazione del bando che segue per garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, per soli titoli, finalizzato alla costituzione di graduatorie d'istituto, per il triennio 2016/17, 2017/18, 2018/19 da utilizzarsi per il conferimento di incarichi di docenza con contratti a tempo determinato o con contratti di collaborazione (in riferimento sia per la sede centrale di Trento che per la sezione staccata di Riva del Garda).

ART. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Sono aperti i termini per la presentazione di domande di partecipazione alla selezione pubblica per titoli finalizzata alla formulazione delle graduatorie d'istituto da utilizzarsi per il conferimento di incarichi d'insegnamento a tempo determinato presso il Conservatorio Statale di Musica "F.A. Bonporti" di Trento e Riva del Garda, per i seguenti insegnamenti:

codice	settore artistico disciplinare
COMJ/01	Basso elettrico
COMJ/11	Batteria e percussioni jazz
COME/05	Informatica musicale
CODI/07	Violoncello
CODC/07	Composizione e arrangiamento pop rock
COMJ/02	Chitarra jazz
COMJ/03	Contrabbasso jazz
COMJ/06	Sassofono jazz
COMJ/12	Canto jazz
COMA/16	Canto rinascimentale e barocco

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla selezione, a pena di inammissibilità, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
   a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla Lg. 6 Agosto 2013 n. 97);
   b. età non inferiore ad anni 18;
   c. godimento dei diritti civili e politici;
   d. assenza di condanne penali e carichi penali pendenti.
2. Non possono partecipare alla procedura coloro che:
   a. siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
   b. siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per

persistente insufficiente rendimento;

c. siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediate la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

3. I cittadini stranieri di stati extraeuropei devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, oltre che essere in possesso di tutti i requisiti di cui ai commi 1 e 2. Devono inoltre avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
4. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.
5. L'ammissione dei candidati alla selezione viene effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti sarà disposta, in qualsiasi momento, con motivato decreto del Direttore e notificata all'interessato.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Coloro che intendono partecipare alla presente selezione pubblica sono tenuti a farne domanda, in carta semplice secondo il modello di domanda, parte integrante del presente bando, alla Direzione del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti" di Trento, con sede in Via S. G. Bosco n. 4 - 38122 Trento.
2. La domanda dovrà pervenire in busta chiusa entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 26 agosto 2016**, mediante deposito effettuato direttamente presso l'Ufficio di segreteria del Conservatorio o a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, o con qualunque altro prodotto postale che preveda la tracciabilità della corrispondenza con avviso di ricevimento. Sulla busta il candidato dovrà riportare la dicitura "Procedura di selezione pubblica – disciplina ….." (specificare CODICE e DENOMINAZIONE della disciplina per la quale si intende concorrere).
3. Nel caso di domande spedite a mezzo posta, queste dovranno essere inviate entro le ore 12.00 del 26 agosto 2016 mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; soltanto in questo caso, ai fini dell'ammissione, farà fede la data del timbro postale di spedizione.
4. La presentazione o la spedizione della domanda oltre il termine indicato al punto 3 determina l'esclusione automatica dalla procedura.
5. Nella domanda l'interessato deve indicare e dichiarare sotto la propria responsabilità:
   a. il cognome e il nome;
   b. la data e il luogo di nascita;
   c. la cittadinanza;
   d. il codice fiscale;
   e. il codice e il settore artistico - disciplinare relativo alla graduatoria a cui si intende partecipare;
   f. la residenza anagrafica;
   g. il domicilio, che costituisce il recapito prescelto dove ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura. Per domicilio si intende l'indirizzo con codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
   h. di godere dei diritti civili e politici; i candidati cittadini di Stati esteri devono dichiarare di

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

i. di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;

j. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

k. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l. di autorizzare il Conservatorio "Bonporti" al trattamento dei dati personali;

m. per i soli candidati stranieri: di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;

n. di accettare che l'onere economico dell'eventuale restituzione della documentazione inviata in allegato sia a proprio carico e di essere a conoscenza del fatto che, decorso il termine di 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, l'Istituzione non si assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

6. Il candidato deve apporre la propria firma, per esteso, in calce alla domanda. Ai sensi dell'art. 3, punto 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

7. **Comporta automatica esclusione dalla procedura di selezione la mancanza nella domanda di partecipazione del codice e settore artistico/disciplinare di cui al punto 5 lettera e, nonché delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui al punto 5 lettere h, i, j, k.**

8. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione della comunicazione causata da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili all'amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

9. Il candidato interessato a proporre domanda di selezione in più settori disciplinari deve presentare domanda specifica per ogni singolo settore disciplinare; la documentazione relativa ai titoli presentati potrà invece essere allegata ad una sola delle domande **ma con citazione espressa di rinvio nelle altre**.
   Le domande possono essere inserite in una sola busta per un'unica spedizione ma all'interno deve contenere buste separate per ogni domanda.

10. Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione; chiunque avesse già inviato domanda è tenuto a riformularla, a pena di esclusione, secondo le modalità previste dal presente bando.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti via mail all'indirizzo: segreteria@conservatorio.tn.it.

ART. 4 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Il candidato deve allegare alla domanda i documenti di seguito indicati, prodotti in carta semplice e secondo i modelli allegati al presente bando:

a. dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, dei titoli di studio e di servizio posseduti, con firma autografa e secondo il modello allegato del presente bando – allegato A;

b. dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, dei titoli artistico-

culturali e professionali posseduti, con firma autografa e secondo il modello allegato del presente bando – allegato B;

c. originali, o copia conforme all'originale secondo le norme vigenti, dei titoli artistici e professionali menzionati dal candidato (ad esempio, documentazioni di concerti, pubblicazioni edite di composizioni, pubblicazioni edite di volumi e saggi, registrazioni edite, etc.). Nel caso di produzione di fotocopie semplici di pubblicazioni e di altra documentazione artistico-professionale, è necessario compilare dichiarazione di conformità ad originale - allegato D. Tale dichiarazione può essere unica, come nel disposto modello allegato del presente bando oppure in calce alle copie stesse, ai sensi dell'articolo 19 bis del DPR n. 445/2000;

d. curriculum vitae del candidato – allegato C;

e. fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

f. **l'informazione dovrà essere resa in termini chiari. La documentazione allegata e relativa ai titoli posseduti dovrà essere classificata secondo gli schemi predisposti.** Potrà risultare utile ogni riferimento per elenchi di documenti, indici, sommari, che possa costituire guida funzionale nella consultazione e nell'approfondimento di titoli;

g. solo per i candidati stranieri appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea: i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere corredati da una traduzione in lingua italiana, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane.

ART. 5 – NUMERO MASSIMO DI TITOLI ARTISTICO - PROFESSIONALI

1. Per quanto riguarda la categoria dei **titoli artistico - professionali, il candidato può produrre non più di 50 titoli per la valutazione,** scegliendo fra quelli che ritiene maggiormente atti a rappresentare in modo significativo il proprio profilo artistico e professionale. Si precisa che tale limite numerico è riferito alla sola categoria dei titoli artistico - professionali, escludendo dal computo i titoli culturali e quelli di servizio.
2. **Qualora il candidato presenti un numero di titoli artistico - professionali superiore a quello fissato, la Commissione, con insindacabile giudizio, terrà conto soltanto dei titoli elencati secondo l'ordine numerico dell'elenco previsto nell'allegato B (punti da 7 a 11) fino alla concorrenza del limite consentito.**

ART. 6 - COMMISSIONI ESAMINATRICI

1. Le commissione esaminatrici sono nominate con decreto del Direttore del Conservatorio. Ai sensi della nota ministeriale prot. n. 3516 del 01.07.2011, esse sono composte dal Direttore o da suo delegato, che le presiede, e da tre docenti di ruolo, titolari della materia oggetto della selezione. In assenza di docenti di ruolo titolari della materia oggetto della selezione, i docenti possono essere titolari di discipline simili o affini.
2. I docenti possono essere scelti fra il personale di ruolo del Conservatorio "F.A. Bonporti" o di altri Conservatori, ed anche fra il personale in quiescenza qualora abbia posseduto i requisiti richiesti durante il servizio attivo.

ART. 7 - VALUTAZIONE TITOLI

1. **Al fine della predisposizione della graduatoria di ogni selezione, la Commissione farà riferimento ai criteri di valutazione individuati nella nota ministeriale a protocollo n. 3154 del 09.06.2011 (e successive modifiche od integrazioni intervenute alla data di pubblicazione del bando).**
2. In relazione alla valutazione dei titoli di studio rilasciati da Istituzioni Straniere della Comunità europea e di pari livello rispetto ai Conservatori italiani, si precisa che:
   a. per istituzione di pari livello della Comunità Europea si intende un'istituzione di Alta Formazione Musicale, che rilasci titoli corrispondenti a quelli italiani di I, II o III ciclo;
   b. il diploma rilasciato dall'Istituzione straniera deve recare la traduzione italiana ed essere corredato da un certificato o documento ufficiale, con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di equipollenza emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.
3. In relazione ai titoli artistico – culturali, nello specifico per quanto riguarda le pubblicazioni valutabili a tale stregua, si precisa che:
   a. le pubblicazioni devono essere presentate in originale, in copia autentica oppure in fotocopia semplice ma corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con cui si attesti la conformità all'originale (ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445 del 2000). La dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni allegate in copia o apposta in calce alla copia stessa;
   b. le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006 n. 252;
   c. per le pubblicazioni stampate all'estero, deve risultare la data ed il luogo della pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente;
   d. **sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni proposte dagli stessi autori** (anche a servizi internet a pagamento ed anche qualora in possesso di codice ISBN) **che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati**.
4. In relazione alla valutazione dei titoli di servizio, si evidenzia che:
   a. la valutazione fa riferimento ai singoli anni accademici;
   b. ai fini della valutazione del servizio, deve essere precisata la natura e la durata dello stesso. In particolare per i contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale deve esserne precisata la natura, il numero di ore e il riferimento alla procedura selettiva pubblica;
   c. il servizio prestato negli Istituti Musicali Pareggiati deve riferirsi a "Scuole" che siano state pareggiate al tempo della prestazione del servizio.
5. Le Commissioni giudicatrici hanno facoltà, ove lo ritengano necessario, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche, o su supporto ottico - CD, DVD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine un termine non inferiore ai 10 giorni; la documentazione richiesta dalla commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto.
6. **Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e**

6. **Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie.**
7. In caso di parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

ART. 8 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria degli idonei è pubblicata all'albo e sul sito dell'Istituzione, www.conservatorio.tn.it, con Decreto del Direttore.
2. Eventuali reclami per errori materiali possono essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.
3. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, è pubblicata all'Albo dell'Istituzione e sul sito dell'Istituzione, www.conservatorio.tn.it, la graduatoria definitiva, approvata con Decreto del Direttore.
4. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione delle stesse.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 675/96 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio per l'esclusiva finalità di gestione della procedura di selezione, salvo il trattamento successivo all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e relativo alla gestione dello stesso.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa secondo quanto stabilito dalle norme del bando.
3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate dal Conservatorio unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato con cui sarà stipulato il contratto di lavoro.
4. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, in particolare ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano; ha poi diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 10 – DURATA E UTILIZZI DELLE GRADUATORIE

1. Le graduatorie risultanti dalla presente selezione potranno essere utilizzate per l'attribuzione di supplenze annuali od incarichi a tempo determinato. Potranno essere inoltre utilizzate ai fini dell'attribuzione di docenze a contratto, su insegnamenti di fascia accademica e/o di fascia pre-accademica, in base alle determinazioni del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.
2. Le graduatorie di cui al presente bando hanno validità triennale, per gli anni accademici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019.

ART. 11 – CUSTODIA TITOLI INVIATI

Al termine della procedura, decorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva,

questa Istituzione provvede a restituire ai candidati, che ne facciano espressa richiesta, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti potranno essere ritirati presso l'Ufficio di segreteria dall'interessato o da persona da lui specificatamente delegata.
L'eventuale onere economico derivante dalla restituzione della documentazione prodotta sarà a carico del richiedente.
Decorso il termine di 120 giorni, l'Istituzione non si assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

ART. 12 – ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, l'Istituzione potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 13 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Istituzione si riserva di utilizzare le graduatorie scaturenti dal presente bando salvo che le relative cattedre, per gli anni accademici interessati, non siano oggetto di movimenti del personale o non vengano coperte da personale avente diritto poiché destinatario di contratto a tempo indeterminato o individuato per contratto a tempo determinato sulla base delle Graduatorie Nazionali ad esaurimento o Graduatorie nazionali, di cui alla legge 143/03, legge 128/13 o per utilizzazione.

ART. 14 – PUBBLICIZZAZIONE

Il bando viene pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione – http://www.conservatorio.tn.it, e inoltre sul sito di MIUR-AFAM, all'indirizzo http://afam.miur.it.

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA F.A. BONPORTI * TRENTO *

Il Direttore
Prof.ssa Simonetta Bungaro